



UNIVERSITÀ DI PAVIA

Bando di ammissione al 1° anno della
Laurea Magistrale Scienze infermieristiche e ostetriche (classe LM/SNT1)

Anno accademico 2023 - 2024

INDICE

1. OFFERTA FORMATIVA	pagina 1
2. TITOLI DI AMMISSIONE	pagina 2
3. MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL CONCORSO	pagina 2
3.1. IL CANDIDATO IN SITUAZIONE DI DISABILITÀ	pagina 3
3.2. MODALITÀ PER PRESENTARE TITOLI ACCADEMICI E/O ATTIVITÀ PROFESSIONALI UTILI PER LA GRADUATORIA DI MERITO	pagina 3
4. DATA, LUOGO, ORARIO DELLA PROVA DI AMMISSIONE	pagina 4
5. CONTENUTO DELLA PROVA DI AMMISSIONE	pagina 5
6. NORME RELATIVE ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA	pagina 5
7. VALUTAZIONE DELLA PROVA DI AMMISSIONE E GRADUATORIA	pagina 6
8. PROCEDURA PER L'IMMATRICOLAZIONE PER I CANDIDATI UE E NON-UE RESIDENTI IN ITALIA	pagina 7
9. PROCEDURA E TERMINI PER I SUBENTRI IN GRADUATORIA	pagina 7
10. PROCEDURA DI AMMISSIONE PER CITTADINI NON-UE RESIDENTI ALL'ESTERO	pagina 7
10.1. VERIFICA DEL TITOLO DI STUDIO	pagina 8
10.2. REQUISITI DI AMMISSIONE	pagina 8
10.3. IMMATRICOLAZIONE	pagina 8
11. AMMISSIONE AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO	pagina 8
RIFERIMENTI NORMATIVI	pagina 8

1. OFFERTA FORMATIVA

L'Università di Pavia attiva, per l'a.a. 2023/24, il corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche (Classe LM/SNT1), a numero programmato a livello nazionale.

Il percorso che porta all'immatricolazione prevede le seguenti fasi:

- iscrizione alla prova di ammissione predisposta dall'Ateneo;
- svolgimento della prova di ammissione e collocamento nella graduatoria di merito, in una posizione compresa all'interno del numero dei posti disponibili.
- pre-immatricolazione e pagamento della prima rata entro le scadenze riportate nei paragrafi seguenti.

Le informazioni sulla prova di ammissione sono disponibili al seguente link:

– pagina web del concorso delle Lauree magistrali di Area Sanitaria -
<https://portale.unipv.it/it/didattica/corsi-di-laurea/corsi-di-laurea-magistrale/scienze-infermieristiche-e-ostetriche>.

Il corso di studio prevede i seguenti contingenti di posti:

Denominazione del Corso	Posti riservati a studenti UE e non-UE di cui all' art. 39, comma 5 d.lgs. 25 luglio 1998, n.286 . Sono equiparati i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera e Repubblica di San Marino	Posti riservati a studenti non-UE residenti all'estero ai sensi del DPR n. 394/1999 e s.m. e i.
Scienze Infermieristiche ed Ostetriche	29	1*

* In assenza di candidature idonee, i posti non occupati nel contingente riservato agli studenti non-UE residenti all'estero saranno assegnati agli studenti UE e non-UE residenti in Italia.

L'ammissione al corso di Laurea Magistrale delle professioni sanitarie infermieristiche e ostetriche è consentita prescindendo dall'espletamento della prova di ammissione e in deroga alla programmazione nazionale dei posti:

- a chi ricopre una funzione di direzione di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, formalmente attribuita dall'Ente di appartenenza (strutture pubbliche e strutture convenzionate con il SSN);
- ai titolari dell'incarico di direttore o di coordinatore di uno dei corsi di laurea ricompresi nella laurea magistrale di interesse, con atto formale e di data certa da almeno due anni alla data del 24 luglio 2023;

in considerazione del fatto che i soggetti citati già svolgono funzioni operative.

2. TITOLI DI AMMISSIONE

Per accedere ad un corso di laurea magistrale delle professioni sanitarie occorre essere in possesso di uno dei seguenti titoli:

- ✓ **laurea triennale abilitante** all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale;
- ✓ **diploma universitario abilitante** all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale;
- ✓ **titoli abilitanti** all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di cui alla legge n. 42/1999.

I candidati che conseguiranno il titolo di laurea abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale nella sessione autunnale dell'anno accademico 2022/2023 sono ammessi alla prova di ammissione con riserva [-> comma 2 dell'art. 6 del D.M. n. 270/2004].

Se il titolo di studio è stato **conseguito all'estero**:

- deve essere equivalente ai titoli di accesso citati sopra e completo del provvedimento di riconoscimento professionale del titolo da parte del Ministero della Salute con decreto direttoriale del Direttore Generale competente per essere considerato abilitante in Italia (per ulteriori informazioni: <https://www.salute.gov.it/portale/riconoscimentoQualifiche/schedeAmbitoRiconoscimentoQualifiche.js?idAmb=RTENC>);
- è obbligatoria una verifica dell'idoneità:
 - iscriversi al portale <https://apply.unipv.eu/> dal 21 agosto al 6 settembre 2023
 - allegare i documenti richiesti dalla procedura
 - pagare l'*application fee* di 35€

3. MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL CONCORSO

La domanda d'iscrizione deve essere presentata online **dal 21 agosto al 11 settembre 2023**:

- ✓ REGISTRARSI PER OTTENERE LE CREDENZIALI - collegandosi al sito <https://studentionline.unipv.it/esse3/Home.do>, selezionando la voce REGISTRATI e completando tutte le schermate proposte.
 - Questo passaggio non è necessario qualora si disponga già delle credenziali per accedere all'Area Riservata dell'Università di Pavia.
 - In caso di smarrimento, è necessario richiedere una nuova password secondo le indicazioni disponibili alla pagina web: <https://studentionline.unipv.it/Anagrafica/PasswordDimenticata.do>.
- ✓ ISCRIVERSI AL CONCORSO - accedere all'Area Riservata con il nome utente e la password ottenute, cliccare sulla voce di menù Segreteria>Test di Ammissione e scegliere *Laurea Magistrale in Scienze infermieristiche ed Ostetriche- Concorso di ammissione al primo anno aa 2023/2024*;
 - Durante la procedura di iscrizione è chiesto di allegare la copia di un proprio documento di identità/riconoscimento e una propria foto formato tessera.

- ✓ COMPILARE le schermate dell'AUTOCERTIFICAZIONE DEI TITOLI ACCADEMICI E PROFESSIONALI e confermare ([paragrafo 3.2.](#));
- ✓ PAGARE LA QUOTA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROVA di 60 euro entro l'11 settembre 2023; istruzioni dettagliate sono disponibili al seguente link: <https://portale.unipv.it/it/didattica/corsi-di-laurea/contribuzione-universitaria/come-effettuare-i-pagamenti>. Il contributo versato non sarà in alcun caso rimborsato.

Il candidato che entro l'11 settembre 2023 non è iscritto al concorso e non ha pagato la quota di partecipazione è escluso dalla prova di ammissione.

È necessario verificare l'elenco degli ammessi alla prova concorsuale, pubblicato il 13 settembre 2023 dopo le ore 12 nella [pagina web del concorso delle Lauree magistrali di Area Sanitaria](#). Chi non è presente nell'elenco, pur essendosi iscritto al concorso e pagato la quota di partecipazione entro l'11 settembre, deve inviare una segnalazione alla pagina <https://filodiretto.unipv.it/it> entro il 14 settembre 2023, indicando il concorso di interesse e allegando la ricevuta di pagamento della quota di partecipazione alla prova.

3.1. IL CANDIDATO IN SITUAZIONE DI DISABILITÀ

Il candidato deve indicare l'ausilio necessario in relazione alla propria situazione certificata, e l'eventuale esigenza di tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova concorsuale durante l'iscrizione al concorso.

- ⇒ in caso di **disabilità di cui alla legge n. 104/1992** si ha diritto ad un tempo aggiuntivo pari al 50% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione;
- ⇒ in caso di **diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA)**, di cui alla Legge n. 170/2010, si ha diritto ad un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione.

La certificazione di disabilità deve essere allegata in fase di iscrizione al concorso e deve avere le seguenti caratteristiche:

- comprovare tipo e grado di disabilità riconosciuto;
- essere rilasciata da una commissione medica competente per territorio;
- essere accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese, se rilasciate in un Paese estero.

Il candidato con disabilità, se in possesso di certificazione medica non aggiornata a causa della limitazione dell'attività del SSN per l'emergenza Covid-19, sarà ammesso allo svolgimento della prova; l'Università di Pavia si riserva di richiedere successivamente integrazioni della documentazione prevista rispetto a quella prodotta. Per assistenza contattare il Centro SAISD dell'Università di Pavia (disabili@unipv.it).

3.2. MODALITÀ PER PRESENTARE TITOLI ACCADEMICI E/O ATTIVITÀ PROFESSIONALI UTILI PER LA GRADUATORIA DI MERITO

Il candidato può ottenere un punteggio aggiuntivo a quello conseguito nella prova di ammissione se in possesso dei seguenti altri titoli accademici e/o attività professionali:

TIPO TITOLO	REQUISITI OBBLIGATORI [ALLEGARE LA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALLA VALUTAZIONE]	PUNTEGGIO DA ASSEGNARE
Titoli accademici o formativi di durata non inferiore a sei mesi	<ul style="list-style-type: none"> ▪ i titoli accademici presentati sono considerati validi solo se completi di accreditamento universitario ▪ sono valutati solo attestati di master e corsi nei quali è specificato che l'attività di tirocinio è stata svolta almeno parzialmente in presenza in una struttura idonea accreditata 	fino ad 1 punto per ogni titolo per un massimo di 3 punti
Attività professionale nell'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, presso servizi sanitari e socio-sanitari sia pubblici che convenzionati con il	<ul style="list-style-type: none"> ▪ per ogni attività professionale svolta indicare: <ul style="list-style-type: none"> ✓ data di inizio ✓ data di fine ✓ struttura ✓ tipologia di attività e ruolo 	0,50 punti per ciascun anno o frazione superiore a sei mesi, fino ad un massimo di 4 punti

SSN o in regime di libera professione	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ogni attività svolta deve essere documentata e certificata (da allegare nella procedura di iscrizione al concorso) <p>L'attività dichiarata non è valutata senza quanto sopra richiesto.</p>	
Attività professionale nella funzione di coordinamento o nella funzione specialistica formalmente riconosciuta in una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, presso servizi sanitari e socio-sanitari sia pubblici che convenzionati con il SSN	<ul style="list-style-type: none"> ▪ per ogni attività svolta indicare: <ul style="list-style-type: none"> ✓ data di inizio ✓ data di fine ✓ struttura ✓ tipologia di attività e ruolo ▪ per le attività dichiarate allegare la seguente documentazione nella procedura di iscrizione al concorso: <ul style="list-style-type: none"> ✓ un master in coordinamento ✓ specifiche attestazioni rilasciate dalla struttura presso cui l'attività è svolta <p>L'attività dichiarata non è valutata senza quanto sopra richiesto.</p>	1 punto per ciascun anno o frazione superiore ai sei mesi, fino ad un massimo di 5 punti
Docenti e Tutor delle discipline professionalizzanti MED/45-50, incaricati formalmente presso i Corsi di Laurea delle professioni sanitarie	<p>per ogni incarico dichiarato allegare la seguente documentazione nella procedura di iscrizione al concorso:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ dichiarazione del Presidente del corso/classe di laurea in cui sia specificata la durata della collaborazione e gli obiettivi; ✓ un attestato, o titolo di master, o corso di formazione in ambito universitario in didattica tutoriale per la formazione infermieristica/ostetrica <p>L'incarico dichiarato non è valutato senza quanto sopra richiesto.</p>	0,50 punti per ciascun incarico/anno, fino ad un massimo di 5 punti
Attività di ricerca documentata in pubblicazioni scientifiche	ogni attività svolta deve essere documentata (da allegare nella procedura di iscrizione al concorso)	fino ad un massimo di 3 punti

I candidati devono compilare l'AUTOCERTIFICAZIONE DEI TITOLI ACCADEMICI E PROFESSIONALI alla fine delle schermate di iscrizione al concorso:

- è responsabilità del candidato presentare, per ogni titolo accademico/attività professionale dichiarato, la documentazione necessaria affinché la Commissione sia in grado di valutare i titoli presentati;
- è possibile compilare/modificare l'AUTOCERTIFICAZIONE DEI TITOLI ACCADEMICI E PROFESSIONALI fino al 11 settembre;
- l'autocertificazione **deve essere definitivamente confermata entro l'11 settembre**, tramite il pulsante 'Conferma' (dopo la corretta conferma appare un semaforo verde nella schermata);
- scaduti i termini di presentazione telematica della domanda di iscrizione, non sono ammesse integrazioni successive ai titoli/attività presentati.

Se il candidato non compila e/o conferma l'AUTOCERTIFICAZIONE DEI TITOLI ACCADEMICI E PROFESSIONALI, i titoli non sono valutati e non è attribuito alcun punteggio aggiuntivo nella graduatoria di merito.

4. DATA, LUOGO, ORARIO DELLA PROVA DI AMMISSIONE

La prova di ammissione avrà luogo il **28 settembre 2023**; i candidati dovranno presentarsi alle **ore 10.30** nel piazzale antistante la struttura Campus Aquae in Via Cascinazza, 29- Pavia. La prova avrà inizio alle ore 13. I candidati che arriveranno dopo l'orario di convocazione possono essere ammessi in aula solo se la Commissione ritiene ci sia il tempo utile per svolgere la procedura di identificazione, assegnazione del posto e consegna delle istruzioni per la prova. I candidati ritardatari non sono ammessi in aula se la prova è iniziata.

Il giorno della prova il candidato deve portare:

1. la domanda di partecipazione alla prova di ammissione, da firmare durante l'identificazione;
2. il documento di identità:
 - i cui dati sono stati inseriti per l'iscrizione al concorso;
 - in corso di validità (controllare la data di scadenza);
 - i candidati non comunitari residenti all'estero devono presentare il passaporto con il visto d'ingresso o il permesso di soggiorno (oppure la ricevuta rilasciata dalla Questura attestante la richiesta di permesso).

3. i candidati per cui non risulta effettuato il pagamento devono presentare l'attestazione del pagamento della quota di partecipazione al concorso.

5. CONTENUTO DELLA PROVA DI AMMISSIONE

Per lo svolgimento della prova di ammissione è assegnato un tempo di **2 ore**. la prova è organizzata tenendo conto delle esigenze dei candidati in situazione di disabilità, a norma della L. 170/2010 (tempo di svolgimento in 130 minuti per i candidati con certificazione DSA) e della L. 104/1992 (tempo di svolgimento in 150 minuti per i candidati con certificazione L.104).

Il contenuto della prova di ammissione è predisposto dall'Università e consiste nella soluzione di 80 quesiti formulati con 5 opzioni di risposta, di cui il candidato ne deve individuare una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili su argomenti di:

- teoria/pratica pertinente alle professioni di Infermiere/Ostetrica - 32 quesiti;
- cultura generale e ragionamento logico - 18 quesiti;
- regolamentazione dell'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale LM/SNT1 e legislazione sanitaria - 10 quesiti;
- cultura scientifico-matematica, statistica, informatica ed inglese - 10 quesiti;
- scienze umane e sociali - 10 quesiti.

I programmi su cui sono formulati i quesiti sono reperibili sul sito del MUR, https://www.mur.gov.it/sites/default/files/2023-07/Decreto%20Ministeriale%20n.%20984%20Allegato%201_%20programmi.pdf.

6. NORME RELATIVE ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA

Ogni infrazione alle seguenti norme di comportamento comporta l'annullamento della prova:

- i candidati non possono comunicare né tra loro né con estranei durante lo svolgimento della prova; possono comunicare solo con gli addetti alla vigilanza o con i membri della Commissione;
- il candidato non può consultare alcun testo, copiare o scambiare materiale, comprese le schede anagrafiche o i moduli risposte;
- il candidato non può tenere con sé borse o zaini oppure introdurre in aula telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam o altra strumentazione similare nonché penne, matite, materiale di cancelleria (o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura) manuali, testi scolastici, nonché riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti, fogli in bianco e materiale di consultazione ed altri strumenti elettronici o di comunicazione;
- il candidato deve usare solo la penna nera consegnata dalla Commissione esaminatrice per la compilazione del modulo risposte;
- è vietato apporre sul modulo risposte (sia sul fronte che sul retro) la firma o contrassegni del candidato o di un componente della Commissione;
- il candidato non può utilizzare penne, matite o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura per modificare, integrare e/o correggere il modulo risposte durante le operazioni di inserimento della scheda anagrafica e del modulo risposte nei contenitori di consegna.

Informazioni sulla compilazione del modulo risposte e sulla consegna della prova:

- il candidato contrassegna la risposta prescelta apponendo il segno X nella corrispondente casella (tracciando le diagonali nel quadratino della risposta);
- il candidato ha la possibilità di correggere una sola risposta già data ad un quesito, annerendo completamente la casella precedentemente tracciata e scegliendone un'altra: deve risultare un contrassegno in una sola delle cinque caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio;
- se il candidato vuole indicare di non voler rispondere a un quesito, deve barrare la piccola figura circolare in corrispondenza del numero progressivo del quesito stesso; l'indicazione apposta non è modificabile. Se il candidato non appone alcun segno nelle caselle di risposta, anche se non barra la figura circolare, la risposta è considerata non data;

- alla fine della prova il candidato viene invitato a raggiungere una postazione dedicata posta a congrua distanza dalla commissione e dotata di apposita penna;
- nella postazione dedicata il candidato deve scegliere una coppia di etichette adesive identiche accertandosi della corrispondenza dei codici alfanumerici presenti sulle etichette della coppia scelta. Ciascuna etichetta deve essere applicata a cura esclusiva del candidato sul modulo risposte e sulla scheda anagrafica;
- il candidato deve compilare la scheda anagrafica e firmarla al momento della consegna dell'elaborato, anche ai fini dell'attestazione di corrispondenza dei codici delle etichette;
- se il candidato utilizza penne, matite o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura per modificare, integrare o correggere il modulo risposte durante le operazioni di inserimento della scheda anagrafica e del modulo risposte all'interno dei contenitori di consegna, la sua prova sarà annullata;
- infine il candidato deve inserire la scheda anagrafica nel contenitore sigillato presente nella postazione dedicata (su un lato compare il facsimile della scheda anagrafica) e recarsi nella postazione della commissione per inserire il modulo risposte nel contenitore chiuso predisposto, avendo cura di inserire la facciata del modulo, contenente le risposte fornite dal candidato, a faccia in giù, rivolta verso il basso;

Nel plico contenente le domande del test è presente anche un modulo riportante un indirizzo web e un codice univoco, che permette al candidato di visualizzare il proprio elaborato.

A conclusione di tutte le operazioni descritte, la Commissione consegna i moduli risposta alla Ditta incaricata della correzione, custodendo i contenitori contenenti le schede anagrafiche dei candidati.

7. VALUTAZIONE DELLA PROVA DI AMMISSIONE E GRADUATORIA

La Commissione ha a disposizione cento punti per definire il punteggio totale del candidato e la sua collocazione nella graduatoria di merito: ottanta punti sono riservati alla prova scritta e venti punti sono riservati ai titoli accademici e/o attività professionali autocertificati.

Per la **valutazione della prova** si tiene conto dei seguenti criteri:

- 1 punto per ogni risposta esatta;
- meno 0,25 (- 0,25) punti per ogni risposta sbagliata;
- 0 punti per ogni risposta non data.

Per la **valutazione dei titoli accademici e/o attività professionali** si rimanda al [paragrafo 3.2.](#), dove sono descritte sia le modalità di presentazione degli eventuali altri titoli accademici e attività professionali sia i punteggi a questi assegnati.

Vengono redatte due graduatorie di merito sulla base del punteggio totale conseguito, determinato dalla somma del voto ottenuto nella prova scritta con il punteggio attribuito alla valutazione dei titoli:

- Contingente UE e non-UE residenti in Italia (-> art. 39, comma 5 d.lgs. 25 luglio 1998, n.286);
- Contingente non-UE residenti all'estero;

I candidati con uguale punteggio totale sono collocati in ordine decrescente considerando il punteggio ottenuto nella soluzione dei seguenti quesiti elencati in ordine di priorità:

- teoria/pratica pertinente alle professioni di Infermiere/Ostetrica;
- cultura generale e ragionamento logico;
- regolamentazione dell'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale LM/SNT1 e legislazione sanitaria;
- cultura scientifico-matematica, statistica, informatica e inglese;
- scienze umane e sociali.

La graduatoria è pubblicata all'[Albo online](#) d'Ateneo e nella [pagina web del concorso delle Lauree magistrali di Area Sanitaria](#). Non saranno inviate comunicazioni personali e la pubblicazione delle graduatorie ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.

Contro il provvedimento di approvazione della graduatoria finale potrà essere proposto ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione della stessa, pena l'inoppugnabilità del predetto provvedimento.

8. PROCEDURA PER L'IMMATRICOLAZIONE DEI CANDIDATI UE E NON-UE RESIDENTI IN ITALIA

I candidati ammessi devono immatricolarsi **entro il 17 ottobre 2023 ore 12**, seguendo le istruzioni riportate al link <https://portale.unipv.it/it/didattica/corsi-di-laurea/ammissioni/isciversi-una-laurea-triennale-o-magistrale-ciclo-unico>.

I candidati ammessi che non si immatricolano entro il 17 ottobre 2023 ore 12 sono considerati rinunciari.

9. PROCEDURA E TERMINI PER I SUBENTRI IN GRADUATORIA

Chiusa la prima fase di immatricolazioni viene definito il numero degli eventuali posti rimasti liberi e l'elenco dei candidati ammessi ad immatricolarsi per subentro è pubblicato il **19 ottobre** nella [pagina web del concorso delle Lauree magistrali di Area Sanitaria](#).

I candidati ammessi per subentro devono immatricolarsi dal **19 ottobre ed entro il 24 ottobre 2023 ore 12.00** seguendo le istruzioni riportate al link <https://portale.unipv.it/it/didattica/corsi-di-laurea/ammissioni/isciversi-una-laurea-triennale-o-magistrale-ciclo-unico>.

Tutti i candidati presenti in graduatoria e non ammessi all'immatricolazione possono presentare domanda di ripescaggio **dal 19 ottobre al 24 ottobre 2023**:

- ✓ collegarsi alla propria Area Riservata;
- ✓ selezionare dal menù la voce SEGRETERIA>TEST DI AMMISSIONE;
- ✓ accedere alla pagina del Concorso *Laurea Magistrale in Scienze infermieristiche ed Ostetriche*;
- ✓ cliccare il pulsante 'Presenta Domanda';
- ✓ confermare la propria scelta al termine della schermata.

Non è dovuto alcun pagamento per la presentazione della domanda di ripescaggio.

Le domande di ripescaggio ricevute saranno pubblicate il 25 ottobre dopo le ore 12 nella [pagina web del concorso delle Lauree magistrali di Area Sanitaria](#). I posti ancora disponibili al termine delle immatricolazioni vengono riassegnati solo ai candidati che hanno effettuato la domanda di ripescaggio entro i termini indicati, secondo la graduatoria di merito; le riassegnazioni procedono fino ad esaurimento dei posti disponibili e dei posti che si renderanno liberi a seguito di rinuncia entro il 15 novembre 2023.

I candidati che non presentano domanda di ripescaggio entro il 24 ottobre 2023 sono considerati rinunciari, perdono ogni diritto all'immatricolazione e sono esclusi dalla graduatoria.

10. PROCEDURA DI AMMISSIONE PER CITTADINI NON-UE RESIDENTI ALL'ESTERO

Gli studenti non-UE residenti all'estero devono richiedere il visto per motivi di studio attraverso il portale [University](#) e, dopo la validazione della domanda da parte dell'Ateneo, devono completare la procedura di rilascio del documento di ingresso presso le Rappresentanze Diplomatiche italiane situate nel loro Paese di residenza (→ *Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia*).

10.1. VERIFICA DEL TITOLO DI STUDIO

È obbligatorio presentare il proprio titolo di studio tramite il portale <https://apply.unipv.eu/> dal **21 agosto al 6 settembre 2023**. Gli interessati devono:

- ✓ registrarsi
- ✓ pagare l'application fee di 35€
- ✓ allegare i documenti richiesti (Diploma finale o certificato sostitutivo o copia conforme, Transcript of records, Dichiarazione di valore o Statement of Comparability del CIMEA, se già in possesso).

10.2. REQUISITI DI AMMISSIONE

➤ Prova di ammissione

È necessario superare la prova di ammissione e collocarsi in posizione utile nella graduatoria di merito per potersi immatricolare.

- Per l'iscrizione al concorso seguire le istruzioni nel [paragrafo 3](#).
- Per la data della prova di ammissione e le modalità di svolgimento della prova seguire le istruzioni nel [paragrafo 4](#), [paragrafo 5](#) e [paragrafo 6](#).

➤ Conoscenza della lingua italiana

Gli studenti non-UE residenti all'estero devono dimostrare la conoscenza della lingua italiana tramite il superamento di una prova organizzata dall'Ateneo. Come indicato nella circolare ministeriale, sono esonerati dalla prova di lingua italiana i casi elencati al link: <https://portale.unipv.it/it/didattica/corsi-di-laurea/ammissioni/isciversi-ad-un-corso-di-studio-con-titolo-conseguito-allestero>.

10.3. IMMATRICOLAZIONE

I candidati idonei nella graduatoria di merito e abilitati all'immatricolazione devono immatricolarsi entro il 17 ottobre seguendo la procedura indicata al link <https://portale.unipv.it/it/didattica/corsi-di-laurea/ammissioni/isciversi-ad-un-corso-di-studio-con-titolo-conseguito-0>.

Per informazioni o assistenza nelle operazioni di candidatura e immatricolazione, è possibile contattare l'Admission Office admission@unipv.it.

11. AMMISSIONE AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

Gli interessati ad un trasferimento ad anno successivo al primo deve attenersi alle disposizioni pubblicate nella pagina <https://portale.unipv.it/it/didattica/corsi-di-laurea/ammissioni/casi-particolari-di-iscrizione/ammissione-con-valutazione-di>.

RIFERIMENTI NORMATIVI

- **il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270** "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999 n. 509";
- **D.M. 8 gennaio 2009** (Determinazione delle classi delle lauree magistrali delle professioni sanitarie);
- **legge 2 agosto 1999, n. 264** (norme in materia di accessi ai corsi universitari, come modificata dall'art. 1 comma 10 della L. 8/01/ 2002, n. 1) art. 1 comma 1, lettera a);
- **Delibera del Senato Accademico del 26 maggio 2023 e del Consiglio di Amministrazione del 30 maggio 2023** (Determinazione contingente per immatricolazioni a corsi di studio delle professioni sanitarie a.a. 2023/2024);
- **D.M. 24 luglio 2023, n. 984** (Definizione delle modalità e dei contenuti delle prove di ammissione al corso di laurea magistrale delle professioni sanitarie a.a. 2023/2024);
- **D.M. 26 luglio 2023, n. 986** (Definizione dei posti disponibili per l'accesso per i corsi di laurea magistrale delle professioni sanitarie a.a. 2023/2024 destinati ai candidati dei Paesi UE e dei Paesi non UE, residenti in Italia e per i candidati dei Paesi non Ue residenti all'estero);

- **Disposizioni Ministeriali** "Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia valide per l'anno accademico 2023-2024";
- **Decreto Rettorale n. 1312/2023 del del 31 maggio 2023** di nomina della Commissione d'esame.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), i dati forniti dai candidati saranno trattati dall'Università degli Studi di Pavia, in qualità di Titolare del Trattamento, nell'ambito del perseguimento delle finalità istituzionali e nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 6 lett. e) GDPR. In particolare, i dati verranno trattati per consentire l'erogazione degli specifici servizi richiesti dagli utenti e connessi all'espletamento delle procedure di selezione per l'ammissione a corsi di studio, così come descritte nel bando di concorso, nonché ai fini dell'adempimento delle prescrizioni di legge.

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione alle finalità per cui sono trattati. Il trattamento è improntato sul rispetto dei principi generali di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità, con misure tecniche e organizzative adeguate in modo da tutelare la riservatezza e i diritti degli interessati.

Il trattamento è eseguito, di norma, tramite l'ausilio di strumenti informatici e telematici atti a memorizzare e gestire i dati stessi, in alcune fasi potrà avvenire su supporto cartaceo e, comunque, in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la riservatezza dell'interessato.

Il conferimento dei dati personali è, quindi, obbligatorio, pena l'esclusione dalla prova di ammissione/pena l'esclusione dalla procedura selettiva.

I dati personali degli utenti potranno essere conosciuti e trattati, nel rispetto della vigente normativa in materia, da personale esplicitamente incaricato del trattamento.

I dati forniti dai candidati saranno conservati dall'Università degli Studi di Pavia per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità di cui sopra e, comunque, nel rispetto della normativa in materia di conservazione della documentazione amministrativa.

I candidati godono dei diritti previsti dagli artt. 15-18 del Regolamento citato, tra i quali: accesso ai propri dati personali, loro rettifica, aggiornamento, integrazione, cancellazione, ecc. nonché ad opporsi ad un'utilizzazione dei dati diversa da quella istituzionale sopraindicata. L'apposita istanza è presentata al Titolare e/o al Responsabile della Protezione Dati (RPD).

Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati personali, si rinvia all'informativa estesa disponibile nella sezione privacy del sito istituzionale <https://privacy.unipv.it/wp-content/uploads/2018/07/INFORMATIVAselazioni.pdf>.

Responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n.241 così come modificata dalla L. n.15/2005 è il Dott. Matteo Bonabello.

Il candidato si assume la responsabilità della presa visione e della lettura del presente Bando e ne rispetta integralmente le sue disposizioni. Non sono ammesse deroghe o eccezioni derivanti da erronee interpretazioni dello stesso.

Per informazioni inviare una richiesta a <https://filodiretto.unipv.it/it>.

Pavia, data del protocollo

IL RETTORE

Francesco Svelto

Bando firmato digitalmente