

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE (ASST) DI PAVIA

Cod. Fisc. e Partita I.V.A. n. 02613080189

CONTRATTO APPLICATIVO

CONVENZIONE IN ACCORDO QUADRO PER I SERVIZI DI

DIREZIONE LAVORI E COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN

FASE DI ESECUZIONE LOTTO N. 1 - CIG 9099890AC7

Recante patti e condizioni per l'incarico
professionale per il servizio di direzione lavori e
coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione
per l'intervento di realizzazione di una CDC presso
l'ex Ospedale Arnaboldi di Broni.

Tra:

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di
Pavia, con sede in Pavia, Viale Repubblica n. 34
(Codice Fiscale/partita I.V.A. 02613080189) nella
persona dell'Arch. Luciano De Castro, in qualità di
Dirigente Responsabile della SC Gestione Tecnico
Patrimoniale, di seguito denominata semplicemente
"Amministrazione del Committente"

e

EET Cobolli Gigli e Monico S.r.l. , sede legale in
Milano, Via A Tadino n. 24 , iscritta al Registro
delle Imprese presso la Camera di Commercio di
Milano al n. REA MI1863018, P. IVA 05974460965, PEC
eet@pec.it , domiciliata ai fini del presente atto

in Milano Via A Tadino 24, in persona del Socio presidente del CdA, Direttore tecnico e legale rappresentante Dott. Ing. Stefano Cobolli Gigli, nella sua qualità di impresa mandataria capogruppo del Raggruppamento Temporaneo tra, oltre alla stessa, la mandante Keller Associati S.r.l., Mantica Dott. Paolo Natale, Ing. Fenu Sabina, giusta mandato collettivo speciale con rappresentanza autenticato dal notaio in Milano, Notai Dott. Roveda Laurini Clerici D'Amore (di seguito nominata, per brevità, anche solo "Appaltatore")

Premesso

- a) che l'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti e l'Appaltatore hanno sottoscritto un Accordo Quadro per l'affidamento delle attività di direzione lavori e coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione lavori;
- b) che è stata verificata la capienza economica per l'attivazione del presente Contratto Applicativo nell'ambito dell'Accordo Quadro di cui al punto precedente;
- c) che in data 06 aprile 2023 (nota prot. 23791 in pari data) l'Arch. Luciano De Castro Responsabile Unico del Procedimento, per conto dell'Amministrazione Contraente, ha inviato una

Richiesta d'offerta all'Appaltatore, per i servizi di Direzione Lavori e CSE relativi all'intervento per la realizzazione di una CDC presso l'ex Ospedale Arnaboldi di Broni;

d) in data 14 aprile 2023 (nota prot. 25382 in pari data) l'Appaltatore ha accettato le condizioni contrattuali proposte dall'ASST di Pavia;

e) che con determinazione n. 355 in data 27 aprile 2023 è stato disposto di aderire alla convenzione in accordo quadro per i servizi di direzione lavori e coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione

Lotto n. 1 - CIG 9099890AC7 stipulato per Case di Comunità e Ospedali di Comunità siti in provincia di Milano, Monza/Brianza, Lecco, Pavia, Lodi, per l'affidamento dei servizi tecnici di cui al presente contratto applicativo (nel seguito semplicemente "contratto");

Tutto ciò premesso e considerato parte integrante e sostanziale del presente Contratto con valore negoziale, le Parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue.

Art. 1 Premesse

1) Il presente Contratto applicativo disciplina gli obblighi derivanti dal rapporto contrattuale dell'Accordo Quadro, così come costituitosi in

esito alla procedura di gara svolta per la scelta del contraente.

2) Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente Contratto e concorrono, quindi, unitamente a quest'ultimo, a definire la complessiva volontà delle Parti in relazione ad ogni attività connessa all'esecuzione del Contratto.

Art. 2 Documenti contrattuali

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Contratto Applicativo, seppur non allegati per motivi di fascicolazione, e concorrono, quindi, unitamente a quest'ultimo, a definire la complessiva volontà delle Parti in relazione ad ogni attività connessa all'esecuzione dei Servizi i documenti di cui all'art. 1 dell'Accordo Quadro, la Richiesta di Offerta prot. n. 23791 in data 06 aprile 2023 e la nota di accettazione del RTP EET Cobolli Gigli e Monico S.r.l. prot. n. 25382 del 14 aprile 2023.

Art. 3 Definizioni

1) Si rimanda alle definizioni dell'art.2 del Contratto principale;

2) Tranne ove diversamente specificato per espresso, i termini indicati con la lettera maiuscola avranno, nel Contratto, sia al singolare che al

plurale, il significato loro qui di seguito
attribuito:

a) **Codice Identificativo di Gara (CIG)**, di cui
all'art. 3, comma 5, della L. 136/2010,
attribuito all'affidamento oggetto del presente
Contratto è **97907140CA**;

b) **Codice Unico di Progetto (CUP)**, di cui all'art.
3, comma 5, della L. 136/2010 e ai sensi
dell'art. 11 della L. 16 gennaio 2003, n° 3, in
relazione ai Servizi di cui al presente Contratto
F57H21006150006.

Art. 4 Oggetto dell'incarico

L'ASST di Pavia affida all'Appaltatore, che accetta
senza riserva alcuna, per il Corrispettivo di cui
all'art. 10 del Contratto, a perfetta regola d'arte
e secondo la miglior tecnica, l'Appalto per
l'esecuzione di servizi di direzione lavori e
coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione
relativi all'intervento di realizzazione di una CDC
presso l'ex Ospedale Arnaboldi di Broni";

d) in data 14 aprile 2023 (nota prot. 25382 in
pari data) l'Appaltatore ha accettato le condizioni
contrattuali proposte dall'ASST di Pavia", secondo
le prescrizioni contenute nel Contratto, nella
Richiesta d'offerta (**prot n. 23791 del 06 aprile**

2023) e relativi allegati, in conformità alla normativa vigente, anche se sopravvenuta rispetto alla stipula del Contratto.

Art.5 Descrizione delle prestazioni

Le prestazioni da eseguirsi in relazione al presente incarico consistono nelle attività di cui all'elenco allegato (All. "A").

In dettaglio le prestazioni richieste consistono in

1)prestazioni professionali relative alla redazione/presentazione della documentazione necessaria per l'ottenimento dei titoli abilitativi e degli altri atti di assenso, laddove non precedentemente acquisiti.

2)prestazioni professionali relative al Coordinamento di sicurezza in fase di esecuzione lavori;

3) prestazioni professionali relative alla Direzione Lavori.

Per quanto attiene la Direzione Lavori:

1) Le prestazioni da eseguirsi in relazione al presente incarico consistono nel coordinamento, la direzione ed il controllo tecnico contabile ed amministrativo dell'esecuzione di ogni singolo intervento, nel rispetto della vigente normativa e delle condizioni contrattuali.

Rientrano nelle competenze specifiche delle obbligazioni assunte dal direttore dei lavori non soltanto l'accertamento di conformità dell'opera al progetto in ogni sua parte ma anche l'esecuzione di tutti i lavori in modo conforme al capitolato speciale d'appalto, alle norme tecniche in coerenza con tutte le previsioni normative vigenti includendo anche l'adozione di tutti gli accorgimenti necessari a garantire la corretta e perfetta funzionalità dell'opera oltre alla completa rispondenza amministrativa dell'eseguito, della documentazione esecutiva oltre alla completezza degli atti contabili.

Il Direttore dei lavori:

1. cura che i lavori cui è preposto siano eseguiti a regola d'arte ed in conformità del progetto e del contratto.

2. ha la specifica responsabilità dell'accettazione dei materiali, sulla base anche del controllo quantitativo e qualitativo degli stessi.

Al direttore dei lavori fanno carico tutte le attività ed i compiti allo stesso espressamente demandati dal codice, dalle linee guida Anac, dalla normativa vigente in materia o dal presente contratto applicativo:

a) verificare periodicamente il possesso e la regolarità da parte dell'esecutore e del subappaltatore della documentazione prevista dalle leggi vigenti in materia di obblighi nei confronti dei dipendenti;

b) curare la costante verifica di validità del programma di manutenzione, dei manuali d'uso e dei manuali di manutenzione, modificandone e aggiornandone i contenuti a lavori ultimati;

c) provvedere alla segnalazione al Responsabile del Procedimento, dell'inosservanza, da parte dell'esecutore, della disposizione di cui all'articolo 105 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

Attività che il Direttore dei Lavori deve svolgere:

- controllo dei lavori (presenza in cantiere almeno 2/3 giorni alla settimana),

- verifica della conformità delle opere con il progetto (piena rispondenza dei lavori a quanto stabilito dal progetto),

- verifica conformità normativa (adeguatezza e corrispondenza dell'eseguito alle norme vigenti),

- verifica tecnica (compiutezza e correttezza tecnica delle lavorazioni eseguite),

- verifica contabile-amministrativa (correttezza degli atti contabili e corrispondenza delle

liquidazioni rispetto ai lavori -completezza

delle autorizzazioni richieste).

Si rimanda al DM 49/2018 per quanto concerne le modalità di svolgimento delle funzioni del Direttore dei Lavori.

Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione:

Il CSE redige:

- l'aggiornamento del piano di sicurezza e coordinamento, documento mediante il quale si progetta la sicurezza in cantiere (apprestamenti, sfasamento delle lavorazioni, ecc.),

- l'aggiornamento del fascicolo con le caratteristiche dell'opera, contenente le informazioni utili ai fini della prevenzione e della protezione dei rischi cui sono esposti i lavoratori;

Il CSE Verifica:

• l'attuazione del piano di sicurezza e coordinamento da parte dell'impresa per tutta la durata dei lavori con opportune azioni di coordinamento e controllo

• la corretta applicazione delle procedure di lavoro;

I compiti del CSE sono disciplinati in maniera dettagliata all'art. 92 del D.Lgs. 81/2008.

Art. 6 Obblighi dell'Appaltatore

Si richiama l'art. 8 dell'Accordo Quadro.

1) La società incaricata è obbligata all'osservanza delle norme di cui agli artt. 2229 e seguenti del Codice civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente contratto e dagli atti dello stesso richiamati, è obbligata all'osservanza della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente nella materia correlata all'oggetto dell'incarico.

2) Resta a carico della società incaricata ogni onere strumentale ed organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno ed indipendente dagli uffici e servizi dell'Amministrazione committente; è obbligata ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela ed il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a quest'ultimi.

3) La Società incaricata deve rispettare i principi di piena e leale collaborazione e cooperazione con

gli uffici e servizi di cui al comma 2

4) La Società incaricata, senza alcun onere aggiuntivo per l'Azienda, su espressa indicazione del RUP si impegna sin d'ora a partecipare ad eventuali riunioni che lo stesso riterrà indispensabili per il buon esito dei lavori, presso gli uffici amministrativi della SC Gestione Tecnico Patrimoniale sede di Voghera;

5) La società incaricata si impegna a rispettare i principi generali enunciati nel Codice di Comportamento predisposto dall'ASST aggiudicatrice e pubblicati sul sito aziendale www.asst-pavia.it.

Art. 7 Altre condizioni disciplinanti l'incarico

1) L'Appaltatore rinuncia sin d'ora a qualsiasi corrispettivo a vacanza o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente contratto, a rivalutazione o revisioni di qualunque genere dei corrispettivi, nonché a qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo non imputabile a comportamenti dolosi o gravemente colposi dell'Amministrazione committente;

2) L'amministrazione committente si impegna a mettere a disposizione della Società incaricata,

all'inizio dell'incarico, la documentazione
progettuale;

3) Ad integrazione del comma 1), le parti, con
accettazione espressa da parte della Società
incaricata, convengono che tutte le spese sono
conglobate in forma forfettaria, e con ciò la
società incaricata rinuncia a qualsiasi altro
rimborso, indennità, vacanza, trasferta,
diritto e quant'altro non specificatamente
compensato in forza del presente contratto.

**Art. 8 Controllo e Verifica di regolare esecuzione
dei Servizi**

Si richiama l'art. 6 dell'Accordo Quadro

Il Responsabile Unico del Procedimento vigilerà che
l'esecuzione dei Servizi avvenga in conformità alle
condizioni contrattuali tutte.

Art. 9 Variazioni, interruzioni, ordini informali

1) il soggetto incaricato è responsabile del
rispetto dei termini per l'espletamento
dell'incarico e della conformità di quanto
progettato a quanto previsto.

2) In ogni caso qualunque sospensione delle
prestazioni, per qualunque causa, anche di forza
maggiore, deve essere comunicato tempestivamente
per iscritto all'Amministrazione committente.

3) Ai fini del presente contratto i rapporti organici e funzionali del Soggetto incaricato con l'Amministrazione committente avvengono per il tramite del responsabile del procedimento.

Art.10 Determinazione dei corrispettivi

Si richiama l'art. 5 dell'Accordo Quadro.

1) Tutti i corrispettivi contrattuali sono fissi, invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, vincolanti e onnicomprensivi. La società incaricata prende atto e riconosce espressamente che i corrispettivi di cui al presente contratto sono adeguati all'importanza della prestazione e al decoro della professione ai sensi dell'articolo 2233, secondo comma, del Codice civile e sono comprensivi anche dei diritti sulle opere dell'ingegno di cui all'articolo 2578 del codice civile.

2) E' stabilito un corrispettivo per onorari e spese, convenuto e imm modificabile ai sensi dell'articolo 2233, primo comma, del Codice civile, per tutte le prestazioni descritte ai precedenti articoli e a quelle che ad esse sono riconducibili, direttamente ed indirettamente, e riportato nel seguito:

✓ servizi di Direzione lavori e CSE (comprese
spese): **IMPORTO € 66.153,73**

3) Tutti i corrispettivi devono essere maggiorati del contributo integrativo alla competente cassa nazionale di previdenza e assistenza professionale, nonché dell'I.V.A. alle aliquote di legge.

4) I corrispettivi di cui al comma 2 sono stati determinati tenendo in considerazione l'entità economica dei lavori per i quali devono essere svolte le prestazioni, ai sensi del D.M. 2016

5) Il Corrispettivo al comma 2) si intende comprensivo e remunerativo di tutto quanto necessario, anche in via accessoria e complementare, nulla escluso né eccettuato, alla puntuale esecuzione dell'Appalto, a perfetta regola d'arte, in ogni sua componente prestazionale, in ottemperanza alle normative applicabili e alle disposizioni del Contratto e di tutti i Documenti Contrattuali.

Art.11 Condizioni, termini di pagamento e Fatturazione

Si richiama l'art. 7 dell'Accordo Quadro.

I corrispettivi, così come stabiliti all'articolo 10, eventualmente diminuiti delle penali di cui

all'articolo 13, saranno così corrisposti:

a) 90% (novanta per cento) del corrispettivo maturato, con cadenza identica all'approvazione dei S.A.L. prodotti dagli appaltatori dei Lavori e calcolato proporzionalmente all'importo dei Lavori risultanti dai predetti S.A.L.;

b) il pagamento dell'importo a saldo del corrispettivo maturato (10% - dieci per cento) avverrà dopo il favorevole collaudo dei Lavori ex art. 102 del Codice.

I corrispettivi sono erogati esclusivamente mediante bonifico sul conto corrente dedicato.

La liquidazione dei corrispettivi, successiva all'approvazione degli Stati di Avanzamento lavori da parte della Stazione Appaltante, è subordinata alla presentazione, con almeno 30 (trenta) giorni di anticipo sulla scadenza del termine, della seguente documentazione:

a) resoconto al RUP dei servizi svolti

b) nota onorari e spese delle prestazioni e dei corrispettivi dovuti, in conformità al presente contratto;

c) fattura elettronica che dovrà fare riferimento al seguente codice univoco ufficio, così come censito su www.indicepa.gov.it codice univoco ufficio

VPN10X.

le fatture elettroniche dovranno riportare, per tutti i casi cui ciò si applica:

- il codice identificativo gara CIG **97907140CA**;

- il codice unico progetto (CUP) **F57H21006150006**;

- indicazione delle modalità di riscossione, completa di codice IBAN del conto dedicato.

Art. 12 - Varianti

Il Direttore Lavori proporrà al RUP, entro 15 giorni dall'insorgenza della necessità (a titolo indicativo e non esaustivo: fatto imprevisto imprevedibile, richiesta del RUP, richiesta dell'impresa o di terzi, ecc...), l'adozione della variante/modifica contrattuale, indicandone motivazioni, presupposti e stima sommaria.

Qualora autorizzato dal RUP, il Direttore Lavori redigerà la perizia di variante e, ove necessario, in prima persona, anche il progetto di variante, comprensivo di tutti gli elaborati tecnici ed economici.

La redazione della perizia di variante e gli oneri conseguenti alla progettazione della stessa si intendono compresi nel corrispettivo dell'affidatario fino al limite del 20 per cento in aumento e/o in diminuzione dell'importo dei servizi

affidati.

Per perizie di variante di importo superiore al limite del 20 per cento, il corrispettivo verrà definito mediante applicazione del D.M. 17 giugno 2016 e ss.ii per il calcolo della relativa parcella e ribassato dello sconto % offerto in sede di gara.

Le variazioni sono valutate ai prezzi di **Contratto**, ma se comportano categorie di lavorazioni non previste o prevedano l'utilizzo di materiali per i quali non risulta fissato il prezzo contrattuale si provvede alla formazione di nuovi prezzi. I nuovi prezzi delle lavorazioni o materiali sono valutati:

a. desumendoli dal prezzario della Regione Lombardia o dal prezzario di cui all'art. 23, comma 7, del Codice, ove esistenti, vigenti alla data di pubblicazione della gara;

b. ragguagliandoli a quelli di lavorazioni consimili compresi nel **Contratto**;

c. quando sia impossibile l'assimilazione, ricavandoli totalmente o parzialmente da nuove analisi effettuate avendo a riferimento i prezzi elementari di mano d'opera, materiali, noli e trasporti **alla data di formulazione dell'offerta**, desunti dal prezzario di cui sotto vigenti al momento della data di pubblicazione della gara

attraverso un contraddittorio tra il Direttore dei Lavori e l'impresa affidataria, e approvati dal Responsabile Unico del Procedimento. I prezziari di riferimento per la redazione dei nuovi prezzi dovranno essere, in ordine di preferenza (se non diversamente indicato nel singolo contratto applicativo):

- prezzario Regione Lombardia,
- prezzario della Camera di Commercio di Milano, o della provincia in cui vengono eseguiti i lavori,
- prezzi informativi dell'edilizia DEI.

Nel caso di lavorazioni o forniture altamente specialistiche, non riscontrabili nei prezziari di cui sopra, il prezzo potrà essere desunto da offerte di mercato prendendo come riferimento il prezzo risultante dalla media di almeno tre offerte.

Ove da tali calcoli risultino maggiori spese rispetto alle somme previste nel quadro economico, i prezzi prima di essere ammessi nella contabilità dei lavori sono approvati dall'Ente contraente, su proposta del Responsabile Unico del Procedimento. Se l'impresa affidataria non accetta i nuovi prezzi così determinati e approvati, l'Ente contraente può ingiungergli l'esecuzione delle lavorazioni o la

somministrazione dei materiali sulla base di detti prezzi, comunque ammessi nella contabilità; ove l'impresa affidataria non iscriva riserva negli atti contabili, i prezzi si intendono definitivamente accettati.

Art.13 Durata dell'incarico e termini - penali (art. 12 dell'Accordo Quadro)

1) Le prestazioni decorrono dalla data di sottoscrizione del presente contratto sino alla data di approvazione del certificato di collaudo.

2) Sono fatte salve le maggiori tempistiche che dovessero rendersi necessarie per eventuali richieste di integrazione o modifica avanzate dai Soggetti a vario titolo coinvolti (Regione, Arpa, ATS, ecc...), i riscontri alle quali dovranno pervenire entro e non oltre 15 gg naturali e consecutivi decorrenti dalla trasmissione/condivisione della richiesta di integrazioni/modifiche.

3) Il mancato rispetto dei termini dovuto a causa imputabile all'Affidatario comporterà l'applicazione di una penale , come più avanti specificato;

4) In nessun caso, l'Affidatario potrà richiedere

rimborsi, indennizzi, compensi o risarcimenti a qualsiasi titolo in relazione all'eventuale slittamento del termine di inizio del servizio, ancorché tale slittamento determini un ritardo nell'esecuzione del servizio stesso.

L'amministrazione Committente può chiedere con comunicazione scritta, la sospensione delle prestazioni per ragioni di pubblico interesse o di motivata opportunità; qualora la sospensione perduri per più di 180 (centottanta) giorni, il tecnico può chiedere di recedere dal contratto; qualora la sospensione perduri per più di un anno il contratto è risolto di diritto; la sospensione, il recesso o la risoluzione ai sensi del presente comma non comportano indennizzi, risarcimenti, o altre pretese a favore della Società incaricata ma solo la corresponsione dei compensi relativi alle prestazioni utilmente svolte.

Penali

Il mancato rispetto dei termini dovuto a causa imputabile all'Affidatario comporterà l'applicazione di una penale, come di seguito meglio dettagliato:

1) Relativamente all'attività di Direttore Lavori

a) 0,5 (zero virgola cinque) per mille dell'importo di cui al precedente art. 10 del

presente Contratto, come di seguito indicato:

- per ritardato adempimento (consegna dei lavori, entro 10 giorni dalla disposizione del RUP)

- per ritardato adempimento (iscrizione delle controdeduzioni entro quindici giorni dalla iscrizione delle Riserve sul registro di contabilità da parte dell'Esecutore dei lavori e trasmissione della relazione Riservata entro quindici giorni dalla iscrizione delle controdeduzioni)

- per ritardato adempimento (verifica schede di sottomissione dei materiali entro 15 giorni dalla sua consegna e accertamenti ultimazione lavori entro 20 giorni dalla comunicazione dell'Esecutore dei lavori)

- per ritardato adempimento (Redazione SAL entro 10 giorni dalla data di rilevazione delle lavorazioni eseguite nel periodo di riferimento e Redazione del Conto Finale entro 60 giorni dal Certificato di Ultimazione Lavori)

b) 1 (uno) per mille dell'importo di cui al precedente art. 5 del presente Contratto, come di seguito indicato:

- per mancato adempimento (presenza garantita, per due giorni a settimana, da parte del titolare dell'incarico di Direzione Lavori per almeno 4/5

(quattro quinti) dell'intero periodo di durata dell'incarico, con verifica su base annuale)

2) Relativamente all'attività di Coordinatore della Sicurezza in fase di esecuzione

a) 0,5 (zero virgola cinque) per mille dell'importo di cui al precedente art. 10 del presente Contratto, come di seguito indicato:

- per ritardato adempimento (emissione della verifica del POS entro 8 giorni naturali e consecutivi dalla data di consegna del POS delle imprese presenti in cantiere)

- per ritardato adempimento (emissione degli eventuali aggiornamenti del Piano di Sicurezza e Coordinamento entro 20 giorni naturali e consecutivi dalla specifica richiesta del Responsabile del Procedimento)

- per ritardato adempimento (emissione dell'aggiornamento finale, a fine lavori, del fascicolo tecnico, di cui all'articolo 91 comma 1 lettera b) del decreto legislativo n. 81 del 2008, entro 60 giorni naturali e consecutivi dalla specifica richiesta del Responsabile del Procedimento o comunque dalla fine lavori dettata dal Direttore dei lavori)

b) 1 (uno) per mille dell'importo di cui al

precedente art. 10 del presente Contratto, come di seguito indicato:

- per mancato adempimento (presenza garantita, per due giorni a settimana, da parte del titolare dell'incarico di Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione per almeno 4/5 (quattro quinti) dell'intero periodo di durata dell'incarico, con verifica su base annuale).

L'importo delle penali eventualmente maturate sarà trattenuto dall'Ente contraente all'atto della liquidazione della fattura emessa dopo il ritardo che l'ha generata, previa emissione di fattura - da parte dell'Ente contraente - per l'importo corrispondente alla penale.

L'importo di ciascuna delle penali eventualmente maturate sarà detratto dagli importi di cui alla fattura emessa successivamente al momento di maturazione delle penali stesse; qualora l'importo complessivo delle penali maturate sia maggiore dell'importo di tale fattura, la parte dell'importo delle penali ancora dovuta sarà detratta dagli importi di cui alle fatture successive.

L'importo totale delle penali non potrà comunque superare il 10% (dieci per cento) del corrispettivo complessivo di cui al precedente art. 10, salvo il

diritto da parte dell'Ente contraente di risolvere il **Contratto**. È fatta salva la risarcibilità del danno ulteriore.

Art.14 Cauzione definitiva - Copertura assicurativa

Si richiama l'art. 13 dell'Accordo Quadro
Cauzione definitiva rilasciata da Elba Assicurazioni S.p.A. n. 1878461 in data 1 giugno 2022, presentata in sede di gara.

La Società incaricata ha presentato certificato di polizza RC professionale rilasciato da Lloyd's Insurance Company S.A. con n° A122C620754-LB (copia agli atti a cura del Responsabile del Procedimento alle quali si fa espresso ed integrale rinvio).

Art.15 Riservatezza, coordinamento, astensione

1) La società incaricata è tenuta alla riservatezza e al segreto d'ufficio, sia in applicazione dei principi generali sia, in particolare, per quanto attiene le notizie che possono influire sull'andamento delle procedure.

2) La società incaricata è personalmente responsabile degli atti a lei affidati per l'espletamento delle prestazioni, nonché della loro riservatezza ed è obbligata alla loro conservazione e salvaguardia.

3) Senza l'autorizzazione scritta dell'Amministrazione committente è preclusa alla Società

incaricata ogni possibilità di rendere noti a chiunque, in tutto o in parte, la documentazione o gli elaborati in corso di redazione o redatti, prima che questi siano formalmente adottati o approvati dall'Amministrazione committente. Il divieto non si applica ai competenti uffici dell'Amministrazione committente e agli organi esecutivi e di governo della stessa.

4) La società incaricata deve astenersi dalle procedure connesse all'incarico nelle quali dovesse in qualche modo essere interessata, sia personalmente che indirettamente, segnalando tempestivamente all'Amministrazione committente tale circostanza.

5) Le prestazioni devono essere svolte in modo da non ostacolare o intralciare la conduzione e l'andamento degli uffici e degli organi dell'Amministrazione committente;

La società incaricata deve coordinarsi, accordarsi preventivamente e collaborare con tutti i soggetti a qualunque titolo coinvolti all'espletamento delle prestazioni, con particolare riguardo alle autorità e alle persone fisiche e giuridiche che siano in qualche modo interessate all'oggetto delle prestazioni. Deve segnalare tempestivamente

per iscritto all'Amministrazione committente qualunque inconveniente, ostacolo, impedimento, anche solo potenziali, che dovessero insorgere nell'esecuzione del contratto.

6) Con la sottoscrizione del contratto la Società incaricata acconsente che i dati personali dei propri amministratori e/o dipendenti resi per la presente stipulazione, e/o per tutti gli eventuali ulteriori adempimenti che si dovessero rendere necessari durante l'esecuzione del contratto medesimo, siano trattati dalla Committente ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

Art.16 Risoluzione del contratto

Si richiama l'art. 14 dell'Accordo Quadro.

La risoluzione del contratto avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno 15 (quindici) giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del Codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

E' prevista inoltre la risoluzione del contratto nei casi previsti dal Patto di integrità.

L'aggiudicatario si impegna altresì a rispettare le

norme contenute nel "Codice di comportamento" dell'Azienda, pubblicato sul sito: <http://www.asst-pavia.it>.

Detto codice, seppur non allegato al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale e l'Appaltatore si impegna ad adottare comportamenti conformi ai principi e valori in esso enunciati. In caso di violazione delle norme contenute nel predetto codice, l'Azienda avrà diritto di risolvere il contratto con l'aggiudicatario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile, previa contestazione dell'addebito.

Art. 17 Referenti dell'Appaltatore

1) Le Parti danno atto che:

Il Responsabile del Procedimento è:

Arch. Luciano De Castro, Dirigente responsabile della SC Gestione Tecnico Patrimoniale dell'ASST di Pavia tel. 0383/695331 mail [luciano de castro@asst-pavia.it](mailto:luciano.decastro@asst-pavia.it), pec protocollo@pec.asst-pavia.it

Il Referente dell'Appaltatore è:

Ing. Stefano Cobolli Gigli, tel. 02 201980 e-mail: s.cobolligigli@eet-arch.com - eet@eet-arch.com - PEC: eet@pec.it.

Art.18 Foro competente

Si fa riferimento all'art. 20 dell'Accordo Quadro

Art. 19 Altre condizioni particolari disciplinanti

l'incarico

1) Il Soggetto incaricato conferma che alla data odierna non sussistono impedimenti alla sottoscrizione del contratto e che, in particolare, rispetto a quanto dichiarato in sede di procedura di affidamento:

a) non ricorre alcuna delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50/2016;

b) non sono intervenute sospensioni, revoche o inibizioni relative all'iscrizione all'ordine professionale dei tecnici titolari di funzioni infungibili come definite in sede di procedura di affidamento;

2) Il Direttore dei Lavori è l'ing. Stefano Cobolli Gigli, iscritto all'ordine degli Ingegneri della Provincia di Milano al n. 13569 con il supporto, in qualità di Direttore Operativo, dell'Arch. Sergio Carangelo iscritto ordine degli architetti della Provincia di Milano al nr. 6419;

3) Il Coordinatore alla Sicurezza in fase di Esecuzione è l'ing. Eliana Monni, iscritta all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Milano al n. A26441

Art.20 Tracciabilità dei pagamenti

Si richiama l'art.7 dell'Accordo Quadro.

L'Impresa aggiudicataria si impegna a rispettare, a pena di nullità del presente contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'esecutore si obbliga ad inserire nei contratti con i propri subappaltatori e subcontraenti, a pena di nullità assoluta del contratto di subappalto o del diverso subcontratto, un'apposita clausola con la quale ciascuna parte assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010. L'esecutore si impegna a dare immediata comunicazione della notizia dell'inadempimento della propria controparte subappaltatore/sub-contraente agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

L'esecutore si impegna ad accendere e/o utilizzare, secondo le modalità definite dall'art. 3 della L. n. 136 del 13 agosto 2010 recante disposizioni in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari", così come interpretate dall'art. 6 del D.L. n. 187 del 12 novembre 2010 recante "Norme urgenti in materia di sicurezza", apposito conto corrente

bancario e/o postale dedicato sul quale far affluire, "anche non in via esclusiva", le erogazioni del Committente relative al presente atto e dal quale verranno effettuati i pagamenti relativi ai costi dello stesso. Le somme erogate a titolo di acconto e saldo delle attività svolte non potranno essere utilizzate per spese diverse e/o non strettamente connesse allo stesso. L'appaltatore è obbligato a comunicare l'accensione e/o l'utilizzo del conto, gli estremi identificativi dello stesso, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

Art. 21 CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI E OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Ai fini del presente contratto, ciascuna Parte tratterà i dati personali nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR"), della normativa nazionale e di qualsiasi legge e regolamento applicabile in materia di protezione dei dati personali. Le Parti prendono altresì atto dei diritti riconosciuti dagli artt. 15-22 del GDPR e dichiarano di aver preso visione dell'informativa che entrambe rendono ai soggetti interessati al trattamento all'atto della raccolta dei dati ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo

2016/679 e, pertanto di essere a conoscenza circa le caratteristiche del trattamento dalle stesse rispettivamente effettuato. Le Parti acconsentono che i dati relativi allo svolgimento del rapporto contrattuale vengano registrati e comunicati, oltre che ai soggetti cui è data la facoltà di accedere per disposizioni di legge o di normativa secondaria, anche ai soggetti cui tale comunicazione sia necessaria, funzionale e strumentale per l'esecuzione delle attività previste dal presente contratto. I dati personali forniti dalle Parti non saranno soggetti a diffusione al pubblico, fatti salvi gli obblighi di pubblicazione imposti dalla normativa in materia di trasparenza e non saranno trasferiti all'estero.

Art. 22 DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

È vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo di diritto

Art. 23 NORME FINALI

La presente scrittura è redatta in formato elettronico, sottoscritta dalle parti contraenti con firme digitali ai sensi dell'art. 15 della L. 241/1990, così come modificata con L. 9/2014 e verrà registrata in caso d'uso. Detta scrittura è soggetta ad imposta di bollo, ai sensi del D.P.R. 642/1972

Le spese per i bolli, scritturazione, imposte e tasse, nessuna eccezione o esclusione, si convengono a carico della Ditta aggiudicataria.

Per quanto non disposto dal presente atto valgono le norme in materia contrattuale del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e del Codice Civile in quanto applicabile.

Il presente contratto è precisa, completa e fedele espressione della volontà delle Parti e si compone di n. 33 facciate

L'AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE (ASST) DI PAVIA

Il Dirigente Responsabile

SC Gestione Tecnico Patrimoniale

(Arch. Luciano De Castro)

Firmato digitalmente

Il Legale Rappresentante

Dott. Ing. Stefano Cobolli Gigli

Firmato digitalmente

Costituisce parte integrante al presente atto

l'Allegato "A" Calcolo compensi;

Dichiarazione di accettazione specifica delle clausole dell'Accordo Quadro per i servizi di direzione lavori e CSE, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 del codice civile.

Il sottoscritto Dott. Ing. Stefano Cobolli Gigli, quale Legale Rappresentante dell' Appaltatore,

dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati; ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 Cod. Civ., dichiara altresì di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate:

Articolo 1 (Premesse); Articolo 2 (Documenti contrattuali); Articolo 4 (Oggetto dell'incarico); Articolo 6 (Obblighi dell'Appaltatore); Articolo 10 (Determinazioni dei Corrispettivi); Articolo 11 (Condizioni, termini di Pagamento e Fatturazione) Articolo 13 (Durata dell'incarico e termini penali);

RTP EET Cobolli Gigli e Monico S.r.l.

Il Legale Rappresentante

Dott. Ing. Stefano Cobolli Gigli

Firmato digitalmente

Valore dell'opera (V)

1945118

Categoria d'opera

EdiliziaParametro sul valore dell'opera (P) $0.03 + 10 / V^{0.4} = 6.050855\%$

Grado di complessità

Destinazione funzionale delle opere

Sanità, istruzione, ricerca

E.10 - Poliambulatori, Ospedali, Istituti di ricerca, Centri di riabilitazione, Poli scolastici, Università, Accademie, Istituti di ricerca universitaria

Grado di complessità (G): **1.20**

Prestazioni affidate

Esecuzione dei lavori

Qcl.01: Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione(art.148, d.P.R. 207/10)

(V:1945118.00 x P:6.051% x G:1.20 x Q:0.320) = **45195.37**

Qcl.02: Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile (Reg. CE 1698/2005 e s.m.i.)

(V:1945118.00 x P:6.051% x G:1.20 x Q:0.030) = **4237.07**Qcl.10a ⁽²⁾: Contabilità dei lavori a corpo (art.185, d.P.R. 207/10).(V:500000.00 x P:8.253% x G:1.20 x Qi:0.045) + (V:1445118.00 x P:6.436% x G:1.20 x Qi:0.090) = **12272.99**

Qcl.12: Coordinamento della sicurezza in esecuzione (art.151, d.P.R. 207/2010)

(V:1945118.00 x P:6.051% x G:1.20 x Q:0.250) = **35308.88**Compenso al netto di spese ed oneri (CP) $\sum(V \times P \times G \times Q_i)$ **97,014.31**

Spese e oneri accessori non superiori a (24.40% del CP)

23,669.83

Valore dell'opera (V)

17625

Categoria d'opera

Impianti (A)

Parametro sul valore dell'opera (P) $0.03 + 10 / V^{0.4} = 20.411011\%$

Grado di complessità

Destinazione funzionale delle opere

Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni

IA.02 - Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico

Grado di complessità (G): **0.85**

Prestazioni affidate

Esecuzione dei lavori

Qcl.01: Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione(art.148, d.P.R. 207/10)

(V:17625.00 x P:20.411% x G:0.85 x Q:0.320) = **978.50**

Qcl.02: Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile (Reg. CE 1698/2005 e s.m.i.)

(V:17625.00 x P:20.411% x G:0.85 x Q:0.030) = **91.73**

Qcl.10a ⁽²⁾: Contabilità dei lavori a corpo (art.185, d.P.R. 207/10).

(V:17625.00 x P:20.411% x G:0.85 x Qi:0.035) = **107.02**

Qcl.12: Coordinamento della sicurezza in esecuzione (art.151, d.P.R. 207/2010)

(V:17625.00 x P:20.411% x G:0.85 x Q:0.250) = **764.46**

Compenso al netto di spese ed oneri (CP) $\sum(V \times P \times G \times Q_i)$

1,941.72

Spese e oneri accessori non superiori a (24.40% del CP)

473.75

importi parziali: 97,014.31 + 23,669.83 + 1,941.72 + 473.75

Importo totale: 123,099.61