

**RAR - ANNO 2019 -  
PROGETTI AZIENDALI DI INTERESSE REGIONALE  
DEL PERSONALE DEL COMPARTO.**

L'anno 2019, il giorno 28 del mese di maggio, alle ore 14.30, presso la sede aziendale sita in Pavia, in Viale Repubblica n.34, si sono riunite la Delegazione Trattante di parte pubblica nella composizione che segue:

- Dott. Francesco REITANO	Direttore Sanitario
- Dott. Paolo PUORRO	Direttore Amministrativo
- Dott. Armando Marco GOZZINI	Direttore Sociosanitario
- Dott.ssa Giovanna BEATRICE	Coordinatore
- Dott.ssa Giancarla PATRINI	Componente
- Dott.ssa Isabella RAPETTI	Componente
- Dott. Pietro TRONCONI	Componente
- Dott.ssa Maria Carolina BONA	Componente
- Dott. Paolo VALENTINI	Componente
- Dott.ssa Milena ARAMINI	Componente
- Dott. Daniele MANIACI	Componente
- Dott.ssa Anna Maria BORRI	Componente
- Dott.ssa Laura DA PRADA	Componente
- Dott.ssa Giovanna CREA	Componente

e la Delegazione Trattante di parte sindacale, come da foglio-presenze allegato.

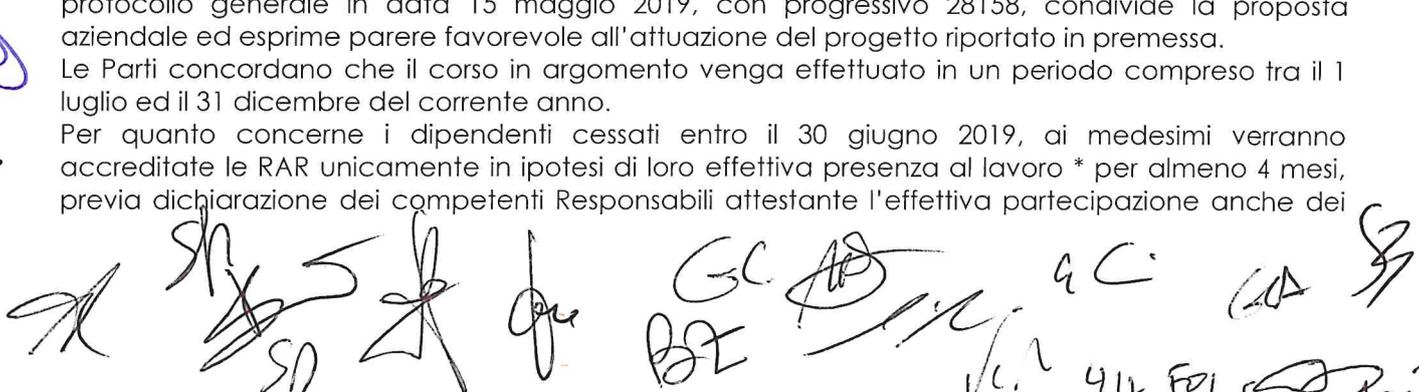
Interviene alla odierna seduta il Dirigente Responsabile dell'UOS Controllo di Gestione, Dott.ssa Maria ALBINI.

In ordine al progetto aziendale proposto da ASST Pavia alle Rappresentanze sindacali, rappresentato da esecuzione di corso FAD sui temi di seguito dettagliati:

- contenuto D.G.R. n.754/2018,
  - modello organizzativo aziendale di presa in carico del paziente cronico,
  - realizzazione di modelli di integrazione tra la componente sanitaria, territoriale e ospedaliera e socio sanitaria,
  - avvio della presa in carico proattiva,
  - progettualità per il miglioramento dei servizi,
  - Regolamento generale sulla protezione dei dati – GDPR 2018 -,
- effettuazione finalizzata all'erogazione delle RAR – anno 2019 –, la Delegazione Trattante di Parte sindacale, identificata come da foglio presenze allegato, richiamata la "Preintesa sulle Risorse Aggiuntive Regionali – Anno 2019 – per il personale del Comparto della Sanità Pubblica" siglata, in sede regionale, in data 9 maggio 2019 e comunicata alla scrivente ASST con nota assunta al protocollo generale in data 15 maggio 2019, con progressivo 28158, condivide la proposta aziendale ed esprime parere favorevole all'attuazione del progetto riportato in premessa.

Le Parti concordano che il corso in argomento venga effettuato in un periodo compreso tra il 1 luglio ed il 31 dicembre del corrente anno.

Per quanto concerne i dipendenti cessati entro il 30 giugno 2019, ai medesimi verranno accreditate le RAR unicamente in ipotesi di loro effettiva presenza al lavoro \* per almeno 4 mesi, previa dichiarazione dei competenti Responsabili attestante l'effettiva partecipazione anche dei



dipendenti cessati al raggiungimento degli obiettivi aziendali. che risultano essere stabiliti, anche nell'anno 2019, ai fini dell'attuazione della legge regionale n.23/2015.

\*Non possono essere considerati "effettiva presenza" i periodi di assenza dal lavoro per:

- malattia,
- permessi retribuiti ai sensi della legge n.104/1992,
- infortunio sul lavoro,
- permessi sindacali,
- permessi ai sensi dell'art.42 del decreto legislativo n.151/2001,
- aspettative retribuite e non retribuite.

Per quanto concerne i restanti dipendenti, le RAR verranno corrisposte, previa accertata effettuazione del corso FAD, sulla base dei giorni retribuiti.

ASST attiverà ogni dovuta azione per massima informazione a tutti i dipendenti.

La Delegazione Trattante di Parte pubblica informa, già nella presente sede, che procederà al recupero dell'acconto pari al 50%, da erogarsi entro il mese di ottobre 2019, a carico dei dipendenti che non avessero eseguito il corso FAD in argomento entro il tassativo termine del 31 dicembre 2019. Il recupero verrà effettuato attraverso prelievo frazionato su otto mensilità.

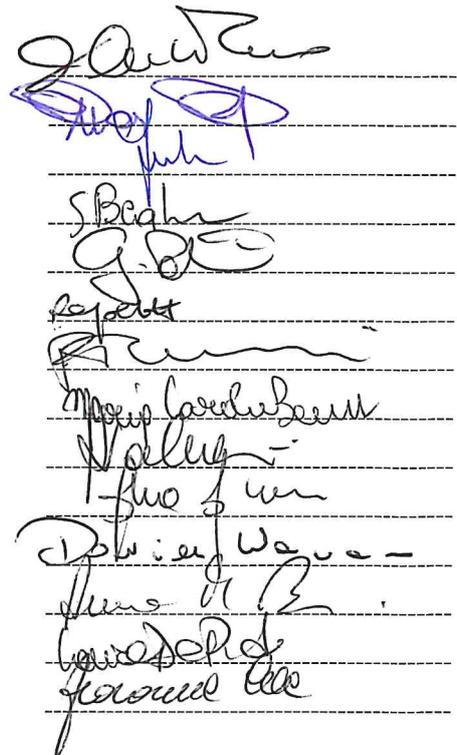
ASST si impegna a monitorare l'effettuazione del corso entro il 31 ottobre 2019 e a darne informativa alle OO.SS.

Con riserva di esaminare i dati derivanti dal monitoraggio allo scopo di attivare ogni necessario adempimento per informativa ai dipendenti interessati.

Letto, confermato e sottoscritto

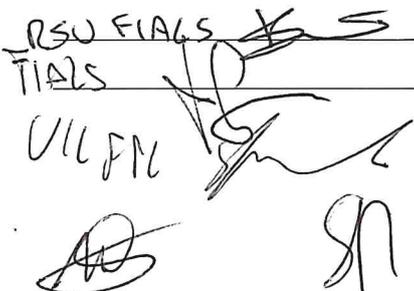
La Delegazione Trattante di Parte Pubblica

- il Direttore Sanitario, Dott. Francesco REITANO
- il Direttore Amministrativo, Dott. Paolo PUORRO
- il Direttore Sociosanitario, Dott. Armando Marco GOZZINI
- il Coordinatore, Dott.ssa Giovanna BEATRICE
- il Componente, Dott.ssa Giancarla PATRINI
- il Componente, Dott.ssa Isabella RAPETTI
- il Componente, Dott. Pietro TRONCONI
- il Componente, Dott.ssa Maria Carolina BONA
- il Componente, Dott. Paolo VALENTINI
- il Componente, Dott.ssa Milena ARAMINI
- il Componente, Dott. Daniele MANIACI
- il Componente, Dott.ssa Anna Maria BORRI
- il Componente, Dott.ssa Laura DA PRADA
- il Componente, Dott.ssa Giovanna CREA



A series of handwritten signatures in blue and black ink, each placed on a horizontal line of a document. The signatures are: 1. A large signature in blue ink. 2. A signature in blue ink. 3. A signature in blue ink. 4. A signature in black ink. 5. A signature in black ink. 6. A signature in black ink. 7. A signature in black ink. 8. A signature in black ink. 9. A signature in black ink. 10. A signature in black ink. 11. A signature in black ink. 12. A signature in black ink. 13. A signature in black ink. 14. A signature in black ink.

OO.SS. - area personale del Comparto -



Handwritten signatures and initials in black ink. The text 'RSU FIACS' is written above a signature. Below it, 'TIALS' is written above another signature. Further down, 'VILFAC' is written above a signature. At the bottom left, there are several initials and a signature.



Handwritten signatures and initials in black ink. From left to right: a signature, the initials 'SN', a signature, the initials 'GA', a signature, and the initials 'AC' and 'H. 2'.

RSU H. A. Alu

CISL FP

CISL FP

CISL FP

CGH ASU ~~Alu~~

FIASR ~~Alu~~

VIL FPL ~~Alu~~

VIL FPL ~~Alu~~

RSU

RSU

VIL FPL ~~Alu~~

VIL FPL ~~Alu~~

FRAGIL

Alu

CACI

Alu

RSU



## Risorse Aggiuntive Regionali 2019

### *Progetti Aziendali di interesse regionale del Personale del Comparto*

Handwritten signatures and initials in black and blue ink, including names like 'VIL FRL' and 'SO'.

## PROGETTO AZIENDALE

### MACRO OBIETTIVO REGIONALE DI RIFERIMENTO:

MACRO OBIETTIVO 1: Attuazione di percorsi clinico - assistenziali per presa in carico globale dei pazienti, attraverso la promozione di forme di integrazione organizzativa

OBIETTIVO: Promozione di interventi formativi in ordine alle varie fasi di attuazione del percorso di presa in carico della cronicità ed ai relativi modelli organizzativi e strumenti operativi.

### TITOLO:

Formazione, attraverso la formazione a distanza (FAD), in merito all'organizzazione aziendale del percorso di presa in carico e della presa in carico proattiva tenuto conto di quanto previsto nell'ambito del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati.

### OBIETTIVO:

Regione Lombardia è impegnata nel completamento di un innovativo modello di presa in carico globale e integrata della persona affetta da patologie croniche e/o condizioni di fragilità con l'intento di realizzare un sistema proattivo ed orientato ai bisogni della persona per la presa in carico complessiva e unitaria dei singoli assistiti. Il 2017 e il 2018 hanno visto la prima fase di attuazione della l.r. n. 23/2015 con la riorganizzazione della governance e l'impostazione del modello di presa in carico; il punto focale del 2019 sarà una **migliore organizzazione dei servizi** ed una maggiore responsabilizzazione di tutti gli interlocutori, compresi gli stessi pazienti, allo scopo di prevenire o ritardare il più possibile l'insorgenza delle complicanze sulle differenti patologie. Il tema della presa in carico, inoltre, deve tenere conto dell'entrata in vigore dal 25 Maggio 2018 del **Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR 2018)** che stabilisce nuove regole per il trattamento dei dati. La formazione verterà:

- sui contenuti della DGR 754/2018;
- sul modello organizzativo aziendale di presa in carico;
- sulla realizzazione di modelli di integrazione tra la componente sanitaria, territoriale e ospedaliera e sociosanitaria;
- sull'avvio della presa in carico proattiva;
- sulle progettualità per il miglioramento dei servizi;
- sul contenuto del regolamento generale sulla protezione dei dati;

### TEMPI D'ATTUAZIONE:

#### Primo step valutativo entro il 30 settembre 2019:

- predisposizione della FAD,
- resa operativa della FAD sulla piattaforma dedicata,
- informativa al Personale del Comparto sui contenuti della progettualità connessa alle RAR 2019 attraverso specifica comunicazione pubblicata sul sito aziendale in area riservata e sull'applicativo MyAliseo.

#### Conclusione del progetto entro il 31 dicembre 2019:

Nel periodo dal 1 luglio al 31 dicembre 2019 viene erogato, attraverso l'utilizzo della piattaforma dedicata sviluppata internamente (raggiungibile dall'area riservata all'indirizzo <https://fad.asst-pavia.it/moodle/>), un corso FAD sul modello di presa in carico tenuto anche conto di quanto previsto dalla normativa sulla protezione dei dati. L'effettuazione del corso e il superamento del relativo questionario finale di apprendimento (risposte corrette  $\geq 80\%$ ) sono la condizione per il raggiungimento del progetto RAR da parte del Personale del Comparto.

*[Area con numerose firme e iniziali scritte a mano, tra cui: GP, AP, ULL, FPL, SN, SB, CL, GEA, GEA, PAR, ecc.]*