Adempimenti a carico del tutor aziendale	
Assicurarsi che il frequentatore abbia assolto agli obblighi relativi alla sorveglianza sanitaria mediante visita del Medico Competente prima dell'inizio della frequenza;	☐
Assicurarsi che il frequentatore abbia assolto agli obblighi relativi alla formazione obbligatoria rapportandosi con il Servizio Prevenzione e Protezione al fine di inserire il frequentatore nel primo corso utile "neoassunti" corso di formazione/informazione ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. 81/2018.	☐
Assicurarsi che sia stato consegnato dal Servizio Prevenzione e Protezione al frequentatore l'Informativa sui rischi presenti in Azienda ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 81/2018;	☐
Affiancare il frequentatore sul luogo di lavoro per tutta la durata della frequenza, favorirne l'inserimento nell'organizzazione (ad esempio: dare informazioni sull'accesso alla mensa, su regolamenti aziendali, sul codice di comportamento, etc.), attestare il numero di ore di frequenza effettivamente svolte; concordare con l'interessato le modalità di frequenza e di rilevazione della presenza presso le strutture ospitante.	☐
Provvedere al rilascio, su richiesta dell'interessato, delle attestazioni relative ai periodi di effettiva frequenza senza alcuna valutazione o giudizio di merito.	☐
Collaborare con il Referente aziendale in ordine ai motivi di opportunità o ostativi anche con riferimento alla presenza di rischi per la salute in situazioni di malattia pandemica	☐