

**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE (ASST) DI PAVIA**

**Cod. Fisc. e Partita I.V.A. n. 02613080189**

**CONTRATTO APPLICATIVO**

**ACCORDO QUADRO PER I SERVIZI DI INGEGNERIA E**

**ARCHITETTURA LOTTO 3 CIG 81837915F9**

Recante patti e condizioni per l'incarico professionale per la redazione progetto di fattibilità tecnico economica, relativo al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza "Intervento su involucro edilizio ex ospedale Arnaboldi di Broni per la realizzazione di una Casa della comunità (Spoke)"

Tra:

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Pavia, con sede in Pavia, Viale Repubblica n. 34 (Codice Fiscale/partita I.V.A. 02613080189) nella persona dell'Arch. Luciano De Castro, in qualità di Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Tecnico Patrimoniale, di seguito denominata semplicemente "Amministrazione del Committente" e,

STUDIO FLORIO SRL, sede legale in NAPOLI, Via F.PETRARCA 119, iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di NAPOLI al n. 08921511211, P. IVA 08921511211, PEC

[STUDIOFLORIOSRL@PEC.IT](mailto:STUDIOFLORIOSRL@PEC.IT), domiciliata ai fini del

presente atto in NAPOLI, via Francesco Petrarca 119,  
in persona del direttore tecnico e legale  
rappresentante Dott. ARCH.ELIO FLORIO, nella sua  
qualità di impresa mandataria capogruppo del  
Raggruppamento Temporaneo tra, oltre alla stessa,  
ING. GIUSEPPE PERILLO, DOTT. GEOLOGO GALILEO  
POTENZA, DOTT.SSA ARCHEOLOGA LORELLA MARIA LAMANNA,  
DOTT.SSA MARIA GRAZIA LIZZIO, DOTT.RAFFAELE TRABACE,  
ING. GIAMPIETRO MASSARELLI, giusta mandato  
collettivo speciale con rappresentanza autenticato  
dal notaio in Napoli, Dott. Vincenzo Pugliese,  
repertorio n. 1913, di seguito denominata  
semplicemente "Società incaricata" o "Appaltatore".

#### **Premesso**

- a) che l'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli  
Acquisti e l'Appaltatore hanno sottoscritto un  
Accordo Quadro per l'affidamento delle attività di  
servizi di progettazione;
- b) è stata verificata la capienza economica per  
l'attivazione del presente Contratto Applicativo  
nell'ambito dell'Accordo Quadro di cui al punto  
precedente;
- c) in data 3 novembre 2021 (nota prot. 73452/21 in  
pari data), l'Arch. Luciano De Castro Responsabile  
Unico del Procedimento, per conto

dell'Amministrazione Contraente ha inviato una Richiesta d'offerta all'Appaltatore, per il servizio di progettazione relativo all'"Intervento su involucro edilizio ex ospedale Arnaboldi di Broni per la realizzazione di una Casa di comunità (Spoke)";

d) in data 06/11/2021 (nota prot. 74299/21 in data 08 novembre) l'Appaltatore ha accettato le condizioni contrattuali proposte dall'ASST di Pavia,

e) che con determinazione dirigenziale n. 1173 in data 25/11/2021 è stato disposto di aderire all'Accordo Quadro per la fornitura di servizi di Ingegneria e Architettura lotto n. 3 stipulato per l'area geografica sud (Provincia di Pavia, Lodi, Cremona, Mantova) per l'affidamento dei servizi tecnici di cui al presente contratto applicativo (nel seguito semplicemente "contratto").

Tutto ciò premesso e considerato parte integrante e sostanziale del presente Contratto con valore negoziale, le Parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue.

#### **Art. 1 Premesse**

1) Il presente Contratto Applicativo disciplina gli obblighi derivanti dal rapporto contrattuale dell'Accordo Quadro, così come costituitosi in

esito alla procedura di gara svolta per la scelta del contraente.

2) Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente Contratto e concorrono, quindi, unitamente a quest'ultimo, a definire la complessiva volontà delle Parti in relazione ad ogni attività connessa all'esecuzione del Contratto.

### **Art. 2 Documenti contrattuali**

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Contratto Applicativo, seppur non allegati per motivi di fascicolazione, e concorrono, quindi, unitamente a quest'ultimo, a definire la complessiva volontà delle Parti in relazione ad ogni attività connessa all'esecuzione dei Servizi i documenti di cui all'art. 1 dell'Accordo Quadro, la Richiesta di Offerta prot. 73452 in data 3 novembre 2021 e la nota di accettazione del RTP STUDIO FLORIO SRL, prot. 74299 del 08/11/2021.

### **Art. 3 Definizioni**

1) Si rimanda alle definizioni dell'art.2 del Contratto principale.

2) Tranne ove diversamente specificato per espresso, i termini indicati con la lettera maiuscola avranno, nel Contratto, sia al singolare che al

plurale, il significato loro qui di seguito  
attribuito: **Codice Identificativo di Gara (CIG)**,  
di cui all'art. 3, comma 5, della L. 136/2010,  
attribuito all'affidamento oggetto del presente  
Contratto è **Z6433ED68C**;

a) **Codice Unico di Progetto (CUP)**, di cui all'art.  
3, comma 5, della L. 136/2010 e ai sensi  
dell'art. 11 della L. 16 gennaio 2003, n° 3, in  
relazione ai Servizi di cui al presente  
Contratto **F57H21006150006**;

#### **Art. 4 Oggetto dell'incarico**

L'ASST di Pavia affida all'Appaltatore, che accetta  
senza riserva alcuna, per il Corrispettivo di cui  
all'art. 14 del Contratto, a perfetta regola d'arte  
e secondo la miglior tecnica, l'Appalto per  
l'esecuzione di servizi per la redazione progetto di  
fattibilità tecnico economica, "Intervento su  
involucro edilizio ex ospedale Arnaboldi di Broni  
per la realizzazione di una Casa della comunità  
(Spoke)" secondo le prescrizioni contenute nel  
Contratto, nella Richiesta d'offerta (**prot n.**  
**73452/21 del 3 novembre 2021**) e relativi allegati,  
in conformità alla normativa vigente, anche se  
sopravvenuta rispetto alla stipula del Contratto.

Di seguito gli elaborati che devono comporre il

progetto di fattibilità tecnica economica:

✓ Relazione generale,

✓ Relazione tecnica, corredata da rilievi, accertamenti, indagini e studi specialistici ritenuti necessari;

✓ Relazione di sostenibilità dell'opera,

✓ Rilievi plano-altimetrici e stato di consistenza delle opere esistenti e di quelle interferenti nell'immediato intorno dell'opera da progettare,

✓ Elaborati grafici delle opere, nelle scale adeguate,

✓ Computo metrico estimativo dell'opera,

✓ Capitolato speciale d'appalto,

✓ Cronoprogramma,

✓ Piano di sicurezza e coordinamento, finalizzato alla tutela della salute e sicurezza dei lavoratori nei cantieri, stima dei costi della sicurezza.

La società incaricata, senza alcun onere aggiuntivo per l'Azienda, su espressa indicazione del RUP si impegna sin d'ora a partecipare ad eventuali riunioni che lo stesso riterrà indispensabili per il buon esito delle attività di progettazione presso gli uffici amministrativi dell'U.O.C. Tecnico Patrimoniale sede di Voghera;

Il soggetto incaricato si impegna a rispettare i principi generali enunciati nel Codice di Comportamento predisposto dall'ASST aggiudicatrice e pubblicati sul sito aziendale [www.asst-pavia.it](http://www.asst-pavia.it)

#### **Art. 5 Obblighi dell'Appaltatore**

Si richiama l'art. 8 dell'Accordo Quadro.

1 La Società incaricata è obbligata all'osservanza delle norme di cui agli artt. 2229 e seguenti del Codice civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente contratto e dagli atti dello stesso richiamati, è obbligata all'osservanza della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente nella materia correlata all'oggetto dell'incarico.

2 Resta a carico della società incaricata ogni onere strumentale ed organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno ed indipendente dagli uffici e servizi dell'Amministrazione committente; è obbligata ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela ed il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non

aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a quest'ultimi.

3 La Società incaricata deve rispettare i principi di piena e leale collaborazione e cooperazione con gli uffici e servizi di cui al comma 2.

4 La società incaricata, senza alcun onere aggiuntivo per l'Azienda, su espressa indicazione del RUP si impegna sin d'ora a partecipare ad eventuali riunioni che lo stesso riterrà indispensabili per il buon esito delle attività di progettazione presso gli uffici amministrativi dell'U.O.C. Tecnico Patrimoniale sede di Voghera;

5 Il soggetto incaricato si impegna a rispettare i principi generali enunciati nel Codice di Comportamento predisposto dall'ASST aggiudicatrice e pubblicati sul sito aziendale [www.asst-pavia.it](http://www.asst-pavia.it)

#### **Art. 6 Altre condizioni disciplinanti l'incarico**

1) La Società incaricata rinuncia sin d'ora a qualsiasi corrispettivo a vacanza o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente contratto, a rivalutazione o revisioni di qualunque genere dei corrispettivi, nonché a qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo non imputabile



a comportamenti dolosi o gravemente colposi dell'Amministrazione committente;

2) L'amministrazione committente si impegna a mettere a disposizione della Società incaricata, all'inizio dell'incarico, tutta la documentazione nella propria disponibilità connessa, necessaria o anche solo opportuna allo svolgimento dell'incarico medesimo;

3) La documentazione di cui al comma 2 può essere consultata liberamente dalla società incaricata il quale può altresì farne copia a propria cura e spese;

4) In conformità alle vigenti disposizioni regolamentari relative all'espletamento dei servizi tecnici, la Società incaricata si impegna a:

a) produrre un numero di 3 (tre) copie di ogni elaborato e di ogni altro atto connesso o allegato già retribuite con il corrispettivo qui stabilito, nonché un numero di copie degli elaborati progettuali e di ogni altro atto connesso o allegato, a semplice richiesta dell'Amministrazione committente, previa la corresponsione delle sole spese di riproduzione; a richiesta dell'Amministrazione committente le

ulteriori copie potranno essere fornite anche a terzi (concorrenti alle gare, controinteressati, autorità giudiziaria, organi di vigilanza, altre amministrazioni, conferenze di servizi ecc.);

b) produrre unitamente agli elaborati di cui alla lettera a) una copia su supporto informatico DVD in formato editabile e pdf oltre ad una scansione degli elaborati firmati (pdf);

5) In relazione alla proprietà intellettuale di quanto progettato dalla Società incaricata, l'Amministrazione committente diviene proprietaria di tutti gli elaborati prodotti dallo stesso ed è autorizzata all'utilizzazione piena ed esclusiva dei progetti, degli elaborati e dei risultati dell'incarico, e ciò anche in caso di affidamento a terzi di uno o più livelli progettuali, anche ma non solo in relazione all'obbligo legislativo di aderenza e conformità tra i diversi livelli della progettazione, nonché in caso di varianti, modifiche o altri interventi di qualunque genere su quanto progettato.

6) Ad integrazione del comma 1), le parti, con accettazione espressa da parte della società incaricata, convengono che tutte le spese sono conglobate in forma forfettaria, e con ciò la

Società incaricata rinuncia a qualsiasi altro rimborso, indennità, vacanza, trasferta, diritto e quant'altro non specificatamente compensato in forza del presente contratto.

Relativamente a quanto riportato al punto 4) 5) 6) si richiama l'art. 4 del Capitolato allegato all'Accordo Quadro.

#### **Art. 7 Controllo sull'esecuzione del contratto**

Si richiama l'art. 5 del Capitolato allegato all'Accordo Quadro;

#### **Art. 8 Controllo e Verifica di regolare esecuzione dei Servizi**

1) Il Responsabile Unico del Procedimento e/o il Direttore dell'esecuzione, vigileranno che l'esecuzione dei Servizi avvenga in conformità alle condizioni contrattuali tutte.

2) I Servizi saranno soggetti a controllo quantitativo e qualitativo da parte del Responsabile Unico del Procedimento e/o del Direttore dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 6 dell'Accordo Quadro.

#### **Art. 9 Variazioni, interruzioni, ordini informali**

1) La Società incaricata è responsabile del rispetto dei termini per l'espletamento dell'incarico e della conformità di quanto

progettato a quanto previsto.

2) nessuna variazione progettuale o sospensione delle prestazioni o altra modifica, ancorché ordinata o pretesa come ordinata dagli uffici, dal responsabile del procedimento, dagli amministratori o da qualunque altro soggetto, anche appartenente all'Amministrazione committente e anche se formalmente competente all'ordine, può essere eseguita o presa in considerazione se non risulti da atto scritto e firmato dall'autorità emanante; in difetto del predetto atto scritto qualsiasi responsabilità, danno, ritardo o altro pregiudizio che derivi al lavoro, compresa l'applicazione delle penali previste dal presente contratto, sono a carico della Società incaricata.

3) La Società incaricata risponde altresì dei maggiori oneri riconoscibili a qualunque soggetto in seguito alle variazioni, sospensioni o altri atti o comportamenti non autorizzati, anche fuori dai casi di cui al comma 2.

4) in ogni caso qualunque sospensione delle prestazioni, per qualunque causa, anche di forza maggiore, nonché qualunque evento di cui ai commi 2 e 3, deve essere comunicato tempestivamente per iscritto all'Amministrazione committente.

5) ai fini del presente contratto i rapporti organici e funzionali della Società incaricata con l'Amministrazione committente avvengono per il tramite del R.U.P. di quest'ultima.

**Art.10 Durata dell'incarico e termini - penali (art. 12 dell'Accordo Quadro)**

1. Lo studio di fattibilità tecnica economica dovrà essere consegnato all'ASST di Pavia **TASSATIVAMENTE ENTRO IL 30 NOVEMBRE 2021.** Il predetto termine si considera essenziale ai sensi dell'art. 1457 del codice civile.

Il mancato rispetto del termine dovuto a causa imputabile all'Affidatario comporterà altresì l'applicazione di una penale pari all'1 (uno) per mille del Corrispettivo di cui all'art. 5 dell'Accordo Quadro. L'applicazione della penale di cui al presente articolo non esclude la risarcibilità del maggior danno derivante dal mancato rispetto del termine essenziale.

In nessun caso, l'Affidatario potrà richiedere rimborsi, indennizzi, compensi o risarcimenti a qualsiasi titolo in relazione all'eventuale slittamento del termine di inizio del servizio, ancorché tale slittamento determini un ritardo nell'esecuzione del servizio stesso.

L'amministrazione Committente può chiedere con comunicazione scritta, la sospensione delle prestazioni per ragioni di pubblico interesse o di motivata opportunità; qualora la sospensione perduri per più di 180 (centottanta) giorni, il tecnico può chiedere di recedere dal contratto; qualora la sospensione perduri per più di un anno il contratto è risolto di diritto; la sospensione, il recesso o la risoluzione ai sensi del presente comma non comportano indennizzi, risarcimenti, o altre pretese a favore della Società incaricata ma solo la corresponsione dei compensi relativi alle prestazioni utilmente svolte.

Per tutto quanto non specificamente disciplinato nel presente articolo si rinvia all'art. 12 dell'Accordo Quadro.

#### **Art.11 Cauzione definitiva - Assicurazione**

Si richiama l'art. 13 dell'Accordo Quadro

Garanzia fidejussoria rilasciata da Casualty & General Insurance Company (Europe) Limited n. PRO4602921FF51A in data 09/11/2020 presentata in sede di gara;

La Società incaricata ha presentato certificato di polizza RC professionale n. A121C467669-LB rilasciata da Lloyd's Insurance Company S.A. in data

in data 29/01/2019.

**Art.12 Riservatezza, coordinamento, astensione**

1) La Società incaricata è tenuta alla riservatezza e al segreto d'ufficio, sia in applicazione dei principi generali sia, in particolare, per quanto attiene le notizie che possono influire sull'andamento delle procedure.

2) La Società incaricata è personalmente responsabile degli atti a lei affidati per l'espletamento delle prestazioni, nonché della loro riservatezza ed è obbligata alla loro conservazione e salvaguardia.

3) Senza l'autorizzazione scritta dell'Amministrazione committente è preclusa alla Società incaricata ogni possibilità di rendere noti a chiunque, in tutto o in parte, la documentazione o gli elaborati in corso di redazione o redatti, prima che questi siano formalmente adottati o approvati dall'Amministrazione committente. Il divieto non si applica ai competenti uffici dell'Amministrazione committente e agli organi esecutivi e di governo della stessa.

4) La Società incaricata deve astenersi dalle procedure connesse all'incarico nelle quali dovesse in qualche modo essere interessata, sia personalmente che indirettamente, segnalando

tempestivamente all'Amministrazione committente  
tale circostanza.

5) Le prestazioni devono essere svolte in modo da non ostacolare o intralciare la conduzione e l'andamento degli uffici e degli organi dell'Amministrazione committente; La Società incaricata deve coordinarsi, accordarsi preventivamente e collaborare con tutti i soggetti a qualunque titolo coinvolti all'espletamento delle prestazioni, con particolare riguardo alle autorità e alle persone fisiche e giuridiche che siano in qualche modo interessate all'oggetto delle prestazioni. Deve segnalare tempestivamente per iscritto all'Amministrazione committente qualunque inconveniente, ostacolo, impedimento, anche solo potenziali, che dovessero insorgere nell'esecuzione del contratto.

6) Con la sottoscrizione del contratto La Società incaricata acconsente che i suoi dati personali resi per la stipulazione e per tutti gli eventuali ulteriori adempimenti che si dovessero rendere necessari durante l'esecuzione del contratto medesimo siano trattati dalla Committente ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni; egli altresì



prende atto dei diritti e delle condizioni che conseguono alla disciplina del predetto D.Lgs. 196/2003 e s.m.i..

### **Art.13 Risoluzione del contratto**

Si richiama l'art. 14 dell'Accordo Quadro.

La risoluzione del contratto avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno 15 (quindici) giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del Codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

E' prevista inoltre la risoluzione del contratto nei casi previsti dal Patto di integrità.

L'aggiudicatario si impegna altresì a rispettare le norme contenute nel "Codice di comportamento" dell'Azienda, pubblicato sul sito: <http://www.asst-pavia.it>.

Detto codice, seppur non allegato al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale e l'Appaltatore si impegna ad adottare comportamenti conformi ai principi e valori in esso enunciati.

In caso di violazione delle norme contenute nel predetto codice etico, l'Azienda avrà diritto di risolvere il contratto con l'aggiudicatario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice

Civile, previa contestazione dell'addebito.

#### **Art.14 Determinazione dei corrispettivi**

Si richiama l'art. 5 dell'Accordo Quadro.

1) Tutti i corrispettivi contrattuali sono fissi, invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, vincolanti e onnicomprensivi. La Società incaricata prende atto e riconosce espressamente che i corrispettivi di cui al presente contratto sono adeguati all'importanza della prestazione e al decoro della professione ai sensi dell'articolo 2233, secondo comma, del Codice civile e sono comprensivi anche dei diritti sulle opere dell'ingegno di cui all'articolo 2578 del codice civile.

2) E' stabilito un corrispettivo per onorari e spese, convenuto e immodificabile ai sensi dell'articolo 2233, primo comma, del Codice civile, per tutte le prestazioni descritte ai precedenti articoli e a quelle che ad esse sono riconducibili, direttamente ed indirettamente, e riportato nel seguito:

a) Progetto di fattibilità tecnica ed economica, (comprese spese): **importo € 39.627,52;**

3) Il corrispettivo deve essere maggiorato del

contributo integrativo alla competente cassa nazionale di previdenza e assistenza professionale, nonché dell'I.V.A. alle aliquote di legge.

4) I corrispettivi di cui al comma 2 sono stati determinati tenendo in considerazione l'entità economica dei lavori per i quali devono essere svolte le prestazioni, ai sensi del D.M. 2016

5 Il Corrispettivo al comma 2) si intende comprensivo e remunerativo di tutto quanto necessario, anche in via accessoria e complementare, nulla escluso né eccettuato, alla puntuale esecuzione dell'Appalto, a perfetta regola d'arte, in ogni sua componente prestazionale, in ottemperanza alle normative applicabili e alle disposizioni del Contratto e di tutti i Documenti Contrattuali.

**Art.15 Condizioni, termini di pagamento e Fatturazione (art. 7 dell'Accordo Quadro)**

1) I corrispettivi, così come stabiliti all'articolo 14, eventualmente diminuiti delle penali di cui all'articolo 10, sono corrisposti con le modalità di seguito descritte:

Progetto fattibilità tecnica ed economica: acconto 50% alla consegna della stessa entro il termine

fissato dalle Parti e 50% all'approvazione da parte della stazione appaltante;

2) L'Appaltatore svolte le attività preparerà per il Direttore dell'esecuzione e RUP, un resoconto dei servizi svolti, il RUP - ove nulla osti - provvederà conseguentemente all'emissione di ordinativo che verrà inviato, tramite NSO, all'Appaltatore per l'emissione della fattura.

1) I pagamenti per l'esecuzione dei Servizi a favore dell'Appaltatore e (in caso di pagamento diretto ex art-105 comma 13 del Codice) dei subcontraenti saranno effettuati entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione delle fatture. L'ammontare della fattura dell'Appaltatore dovrà riportare il numero e l'importo dell'ordinativo.

2) Il pagamento delle fatture è subordinato all'acquisizione del DURC dell'Appaltatore nonché all'acquisizione delle fatture quietanzate dei sub contraenti

## **16. Referenti dell'Appaltatore**

1) Le Parti danno atto che:

Il Responsabile del Procedimento è:

Arch. Luciano De Castro, Dirigente responsabile dell'U.O.C. Tecnico Patrimoniale dell'ASST di Pavia

tel. 0383/695331 mail [luciano.de.castro@asst-pavia.it](mailto:luciano.de.castro@asst-pavia.it), pec protocollo@pec.asst-pavia.it

Il Referente dell'Appaltatore è:

Arch. Elio Florio tel. 081/5519295, mail info@studiofloriosrl.com, pec studiofloriosrl@pec.it

#### **Art.17 Adempimenti legali**

a) La Società incaricata conferma che alla data odierna non sussistono impedimenti alla sottoscrizione del contratto e che, in particolare, rispetto a quanto dichiarato in sede di procedura di affidamento non ricorre alcuna delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i.;

b) non sono intervenute sospensioni, revoche o inibizioni relative all'iscrizione all'ordine professionale dei tecnici titolari di funzioni infungibili come definite in sede di procedura di affidamento

#### **Art.18 FORO COMPETENTE**

Si fa riferimento all'art. 20 dell'Accordo Quadro

#### **Art.19 Tracciabilità dei pagamenti**

Si richiama l'art.7 dell'Accordo Quadro.

L'Impresa aggiudicataria si impegna a rispettare, a pena di nullità del presente contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui

all'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'esecutore si obbliga ad inserire nei contratti con i propri subappaltatori e subcontraenti, a pena di nullità assoluta del contratto di subappalto o del diverso subcontracto, un'apposita clausola con la quale ciascuna parte assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010. L'esecutore si impegna a dare immediata comunicazione della notizia dell'inadempimento della propria controparte subappaltatore/sub-contraente agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

L'esecutore si impegna ad accendere e/o utilizzare, secondo le modalità definite dall'art. 3 della L. n. 136 del 13 agosto 2010 recante disposizioni in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari", così come interpretate dall'art. 6 del D.L. n. 187 del 12 novembre 2010 recante "Norme urgenti in materia di sicurezza", apposito conto corrente bancario e/o postale dedicato sul quale far affluire, "anche non in via esclusiva", le erogazioni del Committente relative al presente atto e dal quale verranno effettuati i pagamenti relativi ai costi dello stesso. Le somme erogate a titolo di

acconto e saldo delle attività svolte non potranno essere utilizzate per spese diverse e/o non strettamente connesse allo stesso. L'appaltatore è obbligato a comunicare l'accensione e/o l'utilizzo del conto, gli estremi identificativi dello stesso, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

**Art. 20 Consenso al trattamento dei dati e obbligo di riservatezza**

Ai fini del presente contratto, ciascuna Parte tratterà i dati personali nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR"), della normativa nazionale e di qualsiasi legge e regolamento applicabile in materia di protezione dei dati personali. Le Parti prendono altresì atto dei diritti riconosciuti dagli artt. 15-22 del GDPR e dichiarano di aver preso visione dell'informativa che entrambe rendono ai soggetti interessati al trattamento all'atto della raccolta dei dati ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 e, pertanto di essere a conoscenza circa le caratteristiche del trattamento dalle stesse rispettivamente effettuato. Le Parti acconsentono che i dati relativi allo svolgimento del rapporto contrattuale vengano registrati e comunicati, oltre

che ai soggetti cui è data la facoltà di accedere per disposizioni di legge o di normativa secondaria, anche ai soggetti cui tale comunicazione sia necessaria, funzionale e strumentale per l'esecuzione delle attività previste dal presente contratto. I dati personali forniti dalle Parti non saranno soggetti a diffusione al pubblico, fatti salvi gli obblighi di pubblicazione imposti dalla normativa in materia di trasparenza e non saranno trasferiti all'estero.

#### **Art. 21 Divieto di cessione del contratto**

E' vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo di diritto

#### **Art. 22 Norme finali**

La presente scrittura è redatta in formato elettronico, sottoscritta dalle parti contraenti con firme digitali ai sensi dell'art. 15 della L. 241/1990, così come modificata con L. 9/2014 e verrà registrata in caso d'uso. Detta scrittura è soggetta ad imposta di bollo, ai sensi del D.P.R. 642/1972

Le spese per i bolli, scritturazione, imposte e tasse, nessuna eccezione o esclusione, si convengono a carico della Ditta aggiudicataria.

Per quanto non disposto dal presente atto valgono le norme in materia contrattuale del D.Lgs 50/2016 e



s.m.i. e del Codice Civile in quanto applicabile.

Il presente contratto è precisa, completa e fedele espressione della volontà delle Parti e si compone di n. 26 facciate

L'AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE (ASST) DI PAVIA

IL Dirigente Responsabile

U.O.C. Tecnico Patrimoniale

(Arch. Luciano De Castro)

firmato digitalmente

Il Legale Rappresentante

(Arch. Elio Florio)

firmato digitalmente

Costituiscono allegati alla presente convenzione si da costituirne parte integrante:

- Allegato "A" Calcolo compensi;

**Dichiarazione di accettazione specifica delle clausole dell'Accordo Quadro per i servizi di ingegneria e architettura, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 del codice civile.**

Il sottoscritto Ing. Arch. Elio Florio, quale legale rappresentante del *Appaltatore*, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati; ai sensi e per gli effetti di cui agli

artt. 1341 e 1342 Cod. Civ., dichiara altresì di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate:

Articolo 1 (Premesse); Articolo 2 (Documenti contrattuali); Articolo 4 (Oggetto dell'incarico); Articolo 5 (Obblighi dell'Appaltatore); Articolo 10 (Durata dell'incarico e termini - penali); Articolo 14 (Determinazioni dei Corrispettivi); Articolo 15 (Condizioni, termini di Pagamento e Fatturazione),

Il Legale Rappresentante  
(Arch. Elio Florio)  
(firmato digitalmente)

# Calcolo on-line compenso professionale Architetti e Ingegneri

Valore dell'opera (V)    Categoria d'opera

2100000

Edilizia

Parametro sul valore dell'opera (P)  $0.03 + 10 / V^{0.4} = 5.958777\%$

## Grado di complessità

Destinazione funzionale delle opere

Sanità, istruzione, ricerca

- E.08 - Sede Azienda Sanitaria, Distretto sanitario, Ambulatori di base. Asilo Nido, Scuola Materna, Scuola elementare, Scuole secondarie di primo grado fino a 24 classi, Scuole secondarie di secondo grado fino a 25 classi
- E.09 - Scuole secondarie di primo grado oltre 24 classi-Istituti scolastici superiori oltre 25 classi- Case di cura
- E.10 - Poliambulatori, Ospedali, Istituti di ricerca, Centri di riabilitazione, Poli scolastici, Università, Accademie, Istituti di ricerca universitaria

Grado di complessità (G): **1.20**

## Prestazioni affidate

## Studi di fattibilità

## Stime e valutazioni

## Progettazione preliminare

- Qbl.01: Relazioni, planimetrie, elaborati grafici (art.17, comma1, lettere a), b), e), d.P.R. 207/10-art.242, comma 2, lettere a), b), c) d) d.P.R. 207/10)  
(V:2100000.00 x P:5.959% x G:1.20 x Q:0.090) = **13514.51**
- Qbl.02: Calcolo sommario spesa, quadro economico di progetto (art.17, comma 1, lettere g), h), d.P.R. 207/10)  
(V:2100000.00 x P:5.959% x G:1.20 x Q:0.010) = **1501.61**
- Qbl.04: Piano economico e finanziario di massima (art.17, comma 4, d.P.R. 207/10 - art.164 D. lgs. 163/06 - art.1, comma 3, all.XXI)  
(V:2100000.00 x P:5.959% x G:1.20 x Q:0.030) = **4504.84**
- Qbl.05: Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, schema di contratto (art.17, comma 3, lettere b), c), d.P.R. 207/10 - art.164, d.lgs. 163/06 - art.7, Allegato XXI)  
(V:2100000.00 x P:5.959% x G:1.20 x Q:0.070) = **10511.28**
- Qbl.12: Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche (art.90, comma 7, d.lgs. 163/06)  
(V:2100000.00 x P:5.959% x G:1.20 x Q:0.020) = **3003.22**
- Qbl.14: Relazione tecnica sullo stato di consistenza degli immobili da ristrutturare (art.17, comma 3, lettera a), d.P.R. 207/10)  
(V:2100000.00 x P:5.959% x G:1.20 x Q:0.030) = **4504.84**
- Qbl.15: Prime indicazioni di progettazione antincendio (d.m. 6/02/1982)  
(V:2100000.00 x P:5.959% x G:1.20 x Q:0.005) = **750.81**

## Progettazione definitiva

- QbII.05: Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico (art.24, comma 2, lettere l), m), o), d.P.R. 207/10)  
(V:2100000.00 x P:5.959% x G:1.20 x Q:0.070) = **10511.28**

## Progettazione esecutiva

- QbIII.07: Piano di Sicurezza e Coordinamento (art.33, comma 1, lettera f), d.P.R. 207/2010)  
(V:2100000.00 x P:5.959% x G:1.20 x Q:0.100) = **15016.12**

## Esecuzione dei lavori

## Verifiche e collaudi

Prestazioni: Qbl.01 (13,514.51), Qbl.02 (1,501.61), Qbl.04 (4,504.84), Qbl.05 (10,511.28), Qbl.12 (3,003.22), Qbl.14 (4,504.84), Qbl.15 (750.81), QbII.05 (10,511.28), QbIII.07 (15,016.12),

Compenso al netto di spese ed oneri (CP)  $\sum(V \times P \times G \times Q_i)$

**63,818.51**

Spese e oneri accessori non superiori a (24.31% del CP)

**15,515.87**

importi parziali: 63,818.51 + 15,515.87

**Importo totale: 79,334.38**