SCHEDA DI VALUTAZIONE

Anno:
Personale: nominativo del valutato
Responsabile: nominativo del valutatore

Comparto - CATEGORIE: A - B - BS (ruoli tecnico, sanitario, amministrativo) - Sotto i tre mesi di servizio effettivo il personale non è valutato e non consegue, pertanto, la retribuzione di risultato -	**Punteggio complessivo (max p. 21)**
Area Prestazioni c1	**punteggio (1/+5)**
Ha dimostrato di conoscere i propri compiti	
Ha dimostrato di svolgere i propri compiti con puntualità su indicazioni date	
Ha dimostrato di svolgere i propri compiti con precisione su indicazioni date	
Ha fornito un contributo personale all'attività della propria U.O./Ufficio/Servizio entro i limiti del proprio profilo e delle proprie competenze	
Area Professionalità c2	**punteggio (1/+5)**
Ha dimostrato di conoscere i regolamenti ed i codici di comportamento aziendali	
Ha dimostrato di attenersi puntualmente ai primi garantendo un buon rendimento in servizio	
Ha dimostrato di conoscere i protocolli e le procedure della propria U.O./Ufficio/Servizio	
Ha dimostrato capacità di trasferire nella pratica le proprie conoscenze professionali nel rispetto dei requisiti di precisione	
Ha dimostrato capacità di trasferire nella pratica le proprie conoscenze professionali nel rispetto dei requisiti di puntualità	
Area comportamenti individuali e relazionali c3	**punteggio (1/+5)**
Ha dimostrato buona capacità di relazionarsi con colleghi	
Ha dimostrato buona capacità di relazionarsi con i superiori	
Ha dimostrato buona capacità di relazionarsi con i pazienti (area sanitaria)	
Ha dimostrato buona capacità di relazionarsi con gli utenti (area amministrativa)	
Ha dimostrato capacità di gestire situazioni ove necessita equilibrio di comportamenti (stress, comportamenti adeguati alla situazione, comportamenti omogenei e costanti)	
Ha lavorato dimostrando attenzione alla propria immagine	
Ha lavorato dimostrando attenzione all'immagine dei colleghi e dell'Azienda	
Ha dimostrato di riconoscere e correggere i propri errori comportamentali e/o professionali	
Ha dimostrato diponibilità alle esigenze del servizio in situazioni di criticità straordinaria	
Area orientamento e risultato c4	**punteggio (1/+5)**
Ha dimostrato di conoscere il proprio ruolo all'interno dell'equipe	
Ha dimostrato di conoscere il ruolo dei vari componenti dell'equipe in cui è inserito	
Ha dimostrato di conoscere gli obiettivi della propria U.O./Servizio/Ufficio	
Ha contribuito al raggiungimento degli obiettivi della propria U.O./Servizio/Ufficio	
TOTALE VALUTAZIONE Aree c1/c2/c3/c4 (P. 4/20)	**PUNTEGGIO.....**
PUNTEGGIO PRESENZE:	**Punteggio (+1/-1)**
con almeno il 90% di presenze sul monte ore individuale per categoria professionale = **punti 1**	
presenze tra il 70% e l'89% sul monte ore individuale per categoria professionale = **punti 0**	
presenze < al 70% sul monte ore individuale per categoria professionale = **punti -1**	
PUNTEGGIO SANZIONI DISCIPLINARI:	**Punteggio (-1/-3)**
censure, multe = **punti -1**	
sospensioni sino a 10 giorni = **punti -2**	
sospensioni oltre 11 giorni e sino a 6 mesi = **punti -3**	
VALUTAZIONE INDIVIDUALE COMPLESSIVA (P. 0/21)	**PUNTEGGIO.....**

FIRMA: del valutatore

FIRMA: del valutato

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Anno:
Personale: nominativo del valutato
Responsabile: nominativo del valutatore

Comparto - CATEGORIA: C (ruolo tecnico, sanitario, amministrativo) - Sotto i tre mesi di servizio effettivo il personale non è valutato e non consegue, pertanto, la retribuzione di risultato -	**Punteggio complessivo (max p. 21)**
Area Prestazioni c1	**punteggio (1/+5)**
Ha dimostrato di conoscere i propri compiti e/o responsabilità	
Ha dimostrato di svolgere i propri compiti con puntualità su indicazioni date	
Ha dimostrato di svolgere i propri compiti con precisione su indicazioni date	
Ha fornito un contributo personale all'attività della propria U.O./Ufficio/Servizio entro i limiti del proprio profilo e delle proprie competenze	
Area Professionalità c2	**punteggio (1/+5)**
Ha dimostrato di conoscere i regolamenti ed i codici di comportamento aziendali	
Ha dimostrato di attenersi puntualmente ai primi garantendo un buon rendimento in servizio	
Ha dimostrato di conoscere i protocolli e le procedure della propria U.O./Ufficio/Servizio	
Ha dimostrato capacità di trasferire nella pratica le proprie conoscenze professionali nel rispetto dei requisiti di precisione	
Ha dimostrato capacità di trasferire nella pratica le proprie conoscenze professionali nel rispetto dei requisiti di puntualità	
Ha utilizzato criterio di economicità e razionalità nell'impiego delle risorse a disposizione	
Ha dimostrato di essere impegnato e motivato nella proposta di soluzioni innovative ai problemi dell'U.O. (capacità propositiva)	
Area comportamenti individuali e relazionali c3	**punteggio (1/+5)**
Ha dimostrato buona capacità di relazionarsi con colleghi	
Ha dimostrato buona capacità di relazionarsi con i superiori	
Ha dimostrato buona capacità di relazionarsi con gli utenti (anche utenti interni)	
Ha dimostrato capacità di gestire situazioni ove necessita equilibrio di comportamenti (stress, comportamenti adeguati alla situazione, comportamenti omogenei e costanti)	
Ha lavorato dimostrando attenzione alla propria immagine	
Ha lavorato dimostrando attenzione all'immagine dei colleghi e dell'Azienda	
Ha dimostrato di riconoscere e correggere i propri errori comportamentali e/o professionali	
Ha dimostrato diponibilità alle esigenze del servizio in situazioni di criticità straordinaria	
Area orientamento e risultato c4	**punteggio (1/+5)**
Ha dimostrato di conoscere il proprio ruolo all'interno dell'equipe	
Ha dimostrato di conoscere il ruolo dei vari componenti dell'equipe in cui è inserito	
Ha dimostrato di conoscere gli obiettivi della propria U.O./Servizio/Ufficio	
Ha contribuito al raggiungimento degli obiettivi della propria U.O./Servizio/Ufficio	
TOTALE VALUTAZIONE Aree c1/c2/c3/c4 (P. 4/20)	**PUNTEGGIO.....**
PUNTEGGIO PRESENZE:	**Punteggio (+1/-1)**
con almeno il 90% di presenze sul monte ore individuale per categoria professionale = **punti 1**	
presenze tra il 70% e l'89% sul monte ore individuale per categoria professionale = **punti 0**	
presenze < al 70% sul monte ore individuale per categoria professionale = **punti -1**	
PUNTEGGIO SANZIONI DISCIPLINARI:	**Punteggio (-1/-3)**
censure, multe = **punti -1**	
sospensioni sino a 10 giorni = **punti -2**	
sospensioni oltre 11 giorni e sino a 6 mesi = **punti -3**	
VALUTAZIONE INDIVIDUALE COMPLESSIVA (P. 0/21)	**PUNTEGGIO.....**

FIRMA: del valutatore

FIRMA: del valutato

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Anno:
Personale: nominativo del valutato
Responsabile: nominativo del valutatore

Comparto - CATEGORIA: D (ruoli tecnico, sanitario, amministrativo) - Sotto i tre mesi di servizio effettivo il personale non è valutato e non consegue, pertanto, la retribuzione di risultato -	**Punteggio complessivo (max p. 21)**
Area Prestazioni c1	**punteggio (1/+5)**
Ha dimostrato di conoscere le proprie aree di responsabilità	
Ha dimostrato di svolgere la propria attività con puntualità e precisione	
Ha fornito un contributo personale all'attività della propria U.O./Ufficio/Servizio entro i limiti del proprio profilo e delle proprie competenze	
Ha dimostrato capacità di organizzare il proprio lavoro e quello degli operatori che afferiscono all'Ufficio/U.O./Servizio	
Ha eseguito con professionalità e competenza attività di formazione ed addestramento nei confronti degli operatori neo assunti o neo inseriti, qualora richiesto	
Ha assunto iniziative per risolvere situazioni nuove ed impreviste	
Area Professionalità c2	**punteggio (1/+5)**
Ha dimostrato di conoscere i regolamenti ed i codici di comportamento aziendali	
Ha dimostrato di attenersi puntualmente ai primi garantendo un buon rendimento in servizio	
Ha dimostrato di conoscere i protocolli e le procedure della propria U.O./Ufficio/Servizio	
Ha dimostrato capacità di trasferire nella pratica le proprie conoscenze professionali nel rispetto dei requisiti di precisione e puntuaità	
Ha dimostrato di essere impegnato e motivato nelle crescita professionale proponendo soluzioni innovative quali risposte ai problemi dell'U.O. (capacità propositiva)	
Ha utilizzato criterio di economicità e razionalità nell'impiego delle risorse a disposizione	
Area comportamenti individuali e relazionali c3	**punteggio (1/+5)**
Ha dimostrato buona capacità di relazionarsi con colleghi, superiori	
Ha dimostrato buona capacità di relazionarsi con pazienti e utenti (anche utenti interni)	
Ha dimostrato capacità di gestire situazioni ove necessita equilibrio di comportamenti (stress, comportamenti adeguati alla situazione, comportamenti omogenei e costanti)	
Ha lavorato dimostrando attenzione alla propria immagine	
Ha lavorato dimostrando attenzione all'immagine dei colleghi e dell'Azienda	
Ha dimostrato di riconoscere e correggere i propri errori comportamentali e/o professionali	
Ha dimostrato diponibilità alle esigenze del servizio in situazioni di criticità straordinaria	
Area orientamento e risultato c4	**punteggio (1/+5)**
Ha dimostrato di conoscere il proprio ruolo all'interno dell'equipe	
Ha dimostrato di conoscere il ruolo dei vari componenti dell'equipe in cui è inserito	
Ha dimostrato di conoscere gli obiettivi della propria U.O./Servizio/Ufficio	
Ha dimostrato di contribuire al raggiungimento degli obiettivi della propria U.O./Servizio/Ufficio	
TOTALE VALUTAZIONE Aree c1/c2/c3/c4 (P. 0/20)	**PUNTEGGIO.....**
PUNTEGGIO PRESENZE:	**Punteggio (+1/-1)**
con almeno il 90% di presenze sul monte ore individuale per categoria professionale (al netto del rischio radiologico) = **punti 1**	
presenze tra il 70% e 89% sul monte ore individuale per categoria professionale (al netto del rischio radiologico) = **punti 0**	
presenze < al 70% sul monte ore individuale per categoria professionale (al netto del rischio radiologico) = **punti -1**	
PUNTEGGIO SANZIONI DISCIPLINARI:	**Punteggio (-1/-3)**
censure, multe = **punti -1**	
sospensioni sino a 10 giorni = **punti -2**	
sospensioni oltre 11 giorni e sino a 6 mesi = **punti -3**	
VALUTAZIONE INDIVIDUALE COMPLESSIVA (P. 0/21)	**PUNTEGGIO.....**

FIRMA: del valutatore

FIRMA: del valutato

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Anno:

Personale: nominativo del valutato

Responsabile: nominativo del valutatore

Comparto - CATEGORIE: D con PO - DS senza PO - DS con PO (ruoli tecnico, sanitario, amministrativo) - Sotto i tre mesi di servizio effettivo il personale non è valutato e non consegue, pertanto, la retribuzione di risultato -	**Punteggio complessivo (max p. 21)**
Area Prestazioni c1	**punteggio (1/+5)**
Ha dimostrato di conoscere le proprie aree di responsabilità	
Ha dimostrato di svolgere la propria attività con puntualità e precisione	
Ha fornito un contributo personale all'attività della propria U.O./Ufficio/Servizio entro i limiti del proprio profilo e delle proprie competenze	
Ha dimostrato capacità di programmazione e controllo del proprio lavoro e di quello degli operatori che afferiscono all'area di riferimento	
Ha eseguito con professionalità e competenza attività di formazione ed addestramento nei confronti degli operatori assegnati	
Ha assunto iniziative per risolvere situazioni nuove ed impreviste	
Area Professionalità c2	**punteggio (1/+5)**
Ha dimostrato di conoscere i regolamenti ed i codici di comportamento aziendali	
Ha dimostrato di attenersi puntualmente ai primi garantendo un buon rendimento in servizio	
Ha dimostrato di conoscere i meccanismi operativi e gestionali aziendali che ha applicato in modo puntuale e preciso	
Ha dimostrato di conoscere le disposizioni di legge e contratti relativi alla gestione del personale	
Ha utilizzato criterio di economicità e razionalità nell'impiego delle risorse a disposizione	
Ha dimostrato di essere impegnato e motivato nella propria crescita professionale proponendo soluzioni	
Area comportamenti individuali e relazionali c3	**punteggio (1/+5)**
Ha collaborato al mantenimento di un buon clima organizzativo nella U.O./Servizio/Ufficio di appartenenza	
Ha dimostrato capacità relazionali mostrando attenzione alla propria immagine e a quella dell'Azienda	
Ha dimostrato capacità di gestire situazioni che richiedono particolare equilibrio di comportamento	
Ha dimostrato di prevenire e risolvere i conflitti interni all'Azienda che si sono manifestati	
Ha dimostrato di riconoscere e correggere i propri errori comportamentali e/o professionali	
Ha dimostrato diponibilità alle esigenze del servizio in situazioni di criticità straordinaria	
Area orientamento e risultato c4	**punteggio (1/+5)**
Ha dimostrato di conoscere il proprio ruolo all'interno dell'equipe	
Ha dimostrato di conoscere il ruolo dei vari componenti dell'equipe in cui è inserito	
Ha dimostrato di conoscere gli obiettivi aziendali e della propria U.O./Servizio/Ufficio	
Ha dimostrato di contribuire al raggiungimento degli obiettivi della propria U.O./Servizio/Ufficio	
Ha dimostrato di sapere superare gli ostacoli e conseguire i risultati attesi anche in presenza di difficoltà	
TOTALE VALUTAZIONE Aree c1/c2/c3/c4 (P. 4/20)	**PUNTEGGIO.....**
PUNTEGGIO PRESENZE:	**Punteggio (+1/-1)**
con almeno il 90% di presenze sul monte ore individuale per categoria professionale (al netto del rischio radiologico) = **punti 1**	
presenze tra il 70% e 89% sul monte ore individuale per categoria professionale (al netto del rischio radiologico) = **punti 0**	
presenze < al 70% sul monte ore individuale per categoria professionale (al netto del rischio radiologico) = **punti -1**	
PUNTEGGIO SANZIONI DISCIPLINARI:	**Punteggio (-1/-3)**
censure, multe = **punti -1**	
sospensioni sino a 10 giorni = **punti -2**	
sospensioni oltre 11 giorni e sino a 6 mesi = **punti -3**	
VALUTAZIONE INDIVIDUALE COMPLESSIVA (P. 0/21)	**PUNTEGGIO.....**

FIRMA: del valutatore

FIRMA: del valutato