



## AZIENDA OSPEDALIERA DELLA PROVINCIA DI PAVIA

(D.C.R.L. n° VII/401 del 15.01.2002 e D.P.G.R.L. n° 1191 del 30.1.2002)

Sede legale: Viale Repubblica, 34 - 27100 PAVIA

Codice Fiscale/Partita I.V.A. n° 01949220188

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 648 del 17.12.14

**OGGETTO: RINNOVO DELL'INCARICO DI DIREZIONE DELLA STRUTTURA SEMPLICE "CONTENZIOSO E AFFARI LEGALI" AL DIPENDENTE DI RUOLO, AVV. F.C..**

Atto deliberativo adottato dal Direttore Generale dott.ssa Daniela Troiano nominata con Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. IX/1125 del 23.12.2010

### IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'U.O.C. RISORSE UMANE

(giusta deliberazione n. 118 del 10.3.2011)

Sottopone l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento in oggetto specificato precisando che l'onere derivante dal presente provvedimento è già contemplato negli ordinari stanziamenti di bilancio.

Il Funzionario istruttore  
(Barbara CARABELLI)

Il Dirigente dell'U.O.C. Risorse Umane  
(Dott.ssa Giovanna BEATRICE)

Art. 3 D.Lgs. 502/92 s.m.i.

#### PARERI DEI DIRETTORI AMMINISTRATIVO E SANITARIO AZIENDALI

PARERE

Favorevole  Contrario

Il Direttore Amministrativo  
(dott.ssa Giovanna BEATRICE)

PARERE

Favorevole  Contrario

Il Direttore Sanitario  
(dott. Antonino BONAFFINI)

**OGGETTO: RINNOVO DELL'INCARICO DI DIREZIONE DELLA STRUTTURA SEMPLICE  
"CONTENZIOSO E AFFARI LEGALI" AL DIPENDENTE DI RUOLO, AVV. F.C..**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'U.O.C. RISORSE UMANE**

**Evidenziato** che in data 31 dicembre 2014 giungerà a scadenza l'incarico di direzione della struttura semplice "Ufficio Legale", a suo tempo conferito al dipendente di ruolo, Avv. Ferdinando CINISELLI;

**Atteso** che, in data 12 dicembre 2014, si è riunito il Collegio Tecnico deputato ad effettuare la verifica contrattualmente prevista ai fini di eventuale rinnovo dell'incarico di che trattasi e che, in detta seduta, il competente Collegio Tecnico, compiuta la prescritta verifica, ha rassegnato relativo verbale contenente giudizio positivo in ordine all'incarico di cui al precedente punto;

**Tenuto conto** degli esiti della verifica compiuta, in data 12 dicembre 2014, dal competente Collegio Tecnico e considerato, altresì, quanto disposto dall'art. 24, comma 9, del C.C.N.L. 3 novembre 2005 – Area Dirigenza S.P.T.A. – che, a titolo di interpretazione autentica degli artt. 28 e 29 del C.C.N.L. 8 giugno 2000, esplicita che la durata degli incarichi di direzione di struttura semplice ed i loro possibili rinnovi non può essere inferiore a quella contrattualmente stabilita dai commi 9 e 3 delle medesime norme, fatta salva la legittima anticipata interruzione degli incarichi di che trattasi a seguito di possibile cessazione del rapporto di lavoro, conformemente a norma, dei Dirigenti con incarico di direzione di struttura semplice;

**Ritenuto**, in considerazione di tutto quanto esposto, di procedere, in coerenza con il vigente P.O.A., al rituale rinnovo al dipendente di ruolo, Avv. Ferdinando CINISELLI, dell'incarico di direzione di struttura semplice nuovamente denominata "Contenzioso ed Affari Legali", a decorrere dal 1 gennaio 2015 e sino al 31 dicembre 2017;

**Considerato** che la presente proposta è formulata nel rispetto della normativa regolante la materia e che l'onere derivante dal presente provvedimento risulta già contemplato negli ordinari stanziamenti di bilancio;

Propone l'adozione della conseguente deliberazione;

**IL DIRETTORE GENERALE**

Visti i pareri del Direttore Amministrativo e Sanitario dell'Azienda resi ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 502/92 e s.m.i.;

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che si intendono integralmente riportati e trascritti:

1. di rinnovare, nell'esercizio della facoltà conferita dalla legge al Direttore Generale, l'incarico di direzione al dipendente di ruolo, Avv. Ferdinando CINISELLI, della struttura semplice denominata, ai sensi del vigente P.O.A., "Contenzioso ed Affari Legali", a decorrere dal 1 gennaio 2015 e sino al 31 dicembre 2017;

2. di dare mandato all'U.O. Risorse Umane affinché proceda alla predisposizione del relativo contratto individuale integrativo, in osservanza delle vigenti disposizioni di legge di contratto, nonché regolamentari, dando atto che l'onere derivante dal presente provvedimento risulta è già contemplato negli ordinari stanziamenti di bilancio;
3. di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo e che il medesimo è immediatamente esecutivo, giusta l'art. 18, comma 9°, della L.R. n. 33/2009 disponendone la pubblicazione all'albo on-line e la messa a disposizione, in copia, al Collegio Sindacale dell'Azienda.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(Dott.ssa Daniela Troiano)**

**Relata di pubblicazione**

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo on-line di questa Azienda Ospedaliera dal 18 / 12 / 2014 e vi rimane per quindici giorni consecutivi.  
La deliberazione si compone di n. 4 pagine.

Pavia , il 18 DIC, 2014

Il Direttore Amministrativo  
(.....*Spel*.....)