



Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) di Pavia

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN NOLEGGIO DI MICROINFUSORI DA INSULINA, COMPRESIVA DI ACCESSORI E MATERIALE DI CONSUMO PER UN PERIODO DI 12 MESI. AGGIUDICAZIONE. CIG 9501473F8C.

Atto deliberativo adottato dal Direttore Generale Dott. Marco Paternoster nominato con Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XI/4884 del 14 giugno 2021.

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DELLA SC GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)

in qualità di responsabile unico del procedimento

Sottopone l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, attestandone la regolarità tecnico-amministrativa e la legittimità.

Il referente della pratica

(Dott.ssa Elisa Piombini)

Il Dirigente Amministrativo SC Gestione
Acquisti (Provveditorato-Economato)

(Dott.ssa Lucia Lion)

IL GESTORE DI BUDGET

Attesta che i costi derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con il budget assegnato e sono imputati secondo la sotto riportata tabella

Bilancio	N° Conto e descrizione	Importo I.V.A. inclusa	Esercizio	Impegno
TER	641612 - Noleggio microinfusori e materiale per diabetici	€ 831.570,74	2023	2023000012
TOTALE I.V.A inclusa		€ 831.570,74		

Il dirigente responsabile della SC Farmacia Territoriale (Dr.ssa Laura Da Prada)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA SC BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA' Verificato il dettaglio dei costi come da tabella di dettaglio del gestore di budget, attesta la regolarità contabile del presente provvedimento.

Il dirigente responsabile della SC bilancio, programmazione finanziaria e contabilità (Dott. Alberto Maria Giorgieri)

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DELLA SC GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)

Richiamata la D.G.R. n. X/4493 del 10 dicembre 2015 con la quale è stata costituita l'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Pavia (ASST di Pavia), operativa dal 1 gennaio 2016, subentrata, ai sensi dell'art.2, comma 8 della L.R. n.23/2015 e s.m.i. in tutte le funzioni precedentemente svolte dall'Azienda Ospedaliera della provincia di Pavia (soppressa dal 31 dicembre 2015) nonché in tutte le funzioni erogative svolte dalla ASL di Pavia sino al 31 dicembre 2015;

Vista la deliberazione n. 485 del 01.06.2022 con la quale alla Dr.ssa Lucia Lion, Dirigente amministrativo dell'U.O.C. Acquisti e Servizi Informativi – Settore Acquisti, ora SC Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato), è stato affidato l'incarico di RUP relativamente all'approvvigionamento di beni e servizi afferenti al Settore Acquisti;

Premesso che:

- con Deliberazione n. 1172 del 6.12.2022 l'ASST Pavia ha indetto, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b) n. 2 del D. Lgs. n. 50/2016, una procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando per l'affidamento della fornitura in noleggio di microinfusori da insulina modello "Tandem t: slim x2", comprensiva di accessori e materiale di consumo, per un periodo pari a mesi 12, disponendo di invitare la sola Società MOVI S.p.a., per le motivazioni ivi esaurientemente dettagliate;
- la procedura in oggetto si è svolta attraverso la Piattaforma telematica Sintel (ID SINTEL 162509163);
- alla scadenza del termine, fissato al 21.12.2022 ore 14.00, è pervenuta offerta da parte dell'Operatore Economico MOVI S.p.A. (ID 1671459989267 del 19.12.2022);
- ai sensi dell'art. 11 della Lettera di Invito, si è proceduto alla verifica della ricezione dell'offerta tempestivamente presentata ed all'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa;
- ultimato il controllo della documentazione amministrativa, si è proceduto all'apertura della busta telematica contenente l'offerta tecnica ed alla verifica della sua regolarità formale, provvedendo a trasmettere l'offerta al Referente Tecnico Dott.ssa Pincioli della S.C. Farmacia Territoriale per la valutazione dell'idoneità tecnica, ai sensi dell'art. 12 della Lettera di Invito;

Preso atto che, a seguito del giudizio positivo di idoneità tecnica formulato dal Referente Tecnico della S.C. Farmacia Territoriale ai sensi dell'art. 12 Lettera di Invito, come da nota del 28.12.2022 in atti, si è proceduto all'apertura della busta economica, in conformità all'art. 13 della Lettera di Invito, da cui risulta che il prezzo complessivamente offerto è pari ad € 799.587,25 (oltre I.V.A.);

Posto che, come si evince dal Sistema, trattandosi di una sola offerta, non occorre procedere al calcolo di verifica dell'anomalia dell'offerta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 97, comma 5 D.Lgs. 50/2016;

Dato atto che, alla luce delle valutazioni di carattere amministrativo, tecnico ed economico effettuate, l'offerta di cui sopra risulta adeguata a quanto richiesto dall'ASST di Pavia nella Lettera d'Invito e, pertanto, si ritiene opportuno procedere all'affidamento, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b) n. 2 del D. Lgs. n. 50/2016, della

fornitura in noleggio di microinfusori da insulina modello "Tandem t: slim x2", comprensiva di accessori e materiale di consumo, in favore di MOVI S.p.A., per un periodo di mesi 12 per un importo complessivo di € 799.587,25 (oltre I.V.A.);

Posto che, in ossequio all'obbligo di adesione prioritaria ai contratti/convenzioni attivati a livello regionale e/o aggregato, ASST di Pavia provvederà a recedere unilateralmente dal contratto, nel caso di attivazione di iniziative Aria ovvero aggregate per prodotti analoghi a quelli in oggetto prima della scadenza del nuovo contratto;

Preso atto che la spesa massima derivante dal presente provvedimento ammontante a complessivi € 799.587,25 oltre I.V.A. 4% pari ad € 31.983,49 e così per complessivi € 831.570,74, relativa all'anno 2023 sarà registrata presso la SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità al conto n. 641612 – Noleggio microinfusori e materiale per diabetici, sull'esercizio 2023, come da tabella sotto riportata:

Bilancio	N° Conto e descrizione	Importo I.V.A. inclusa	Esercizio	Impegno
TER	641612 - Noleggio microinfusori e materiale per diabetici	€ 831.570,74	2023	2023000012
TOTALE I.V.A inclusa		€ 831.570,74		

Ritenuto opportuno nominare, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.lgs. 50/2016, Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.), cui demandare il compito di controllo tecnico, contabile e amministrativo, la Dott.ssa Laura Da Prada, Dirigente Responsabile SC Farmacia Territoriale, nonché di nominare altresì la Dott.ssa Ramona Pinciroli della SC Farmacia Territoriale, in qualità di Assistente del D.E.C. ed a cui è demandato il compito di supportare il D.E.C. nella verifica dell'esecuzione del contratto, secondo quanto previsto dal "Regolamento per la disciplina delle competenze del R.U.P. e del D.E.C. in relazione ai contratti pubblici di servizi e forniture" approvato con Deliberazione n. 1004 del 30 dicembre 2019;

Considerato che la presente proposta è formulata nel rispetto della normativa regolante la materia;

Propone l'adozione della conseguente deliberazione:

IL DIRETTORE GENERALE

Acquisiti con la sottoscrizione del presente provvedimento, per quanto di rispettiva competenza, i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, Direttore Sanitario e Sociosanitario dell'Azienda;

D E L I B E R A

Per i motivi di cui in premessa che si intendono integralmente riportati e trascritti:

1. di affidare, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b) n. 2 del D. Lgs. n. 50/2016, per le motivazioni di cui in premessa, a MOVI S.p.A. la fornitura in noleggio di microinfusori da insulina modello "Tandem t: slim x2", comprensiva di accessori e materiale di consumo, per un periodo massimo di 12 mesi, per un importo complessivo di € 799.587,25 (oltre IVA);

2. di dare atto che l'efficacia della presente aggiudicazione è subordinata all'esito positivo della verifica del possesso di tutti i requisiti, ivi compresi quelli relativi all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016
3. di dare mandato ai competenti Uffici dell'A.S.S.T. di Pavia ai fini della rituale stipulazione del contratto con MOVI S.p.A., come disposto dall'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016, a pena di nullità, mediante scrittura privata in formato elettronico;
4. di prendere atto che verrà data esecuzione al presente contratto in via d'urgenza, nelle more della verifica dei requisiti di ordine generale e speciale, ai sensi dell'art. 8, comma 1 lett. a) D.L. 76/2020 convertito in L.n. 120/2020;
5. di dare atto che la spesa massima derivante dal presente provvedimento ammontante a complessivi € 799.587,25 oltre I.V.A. 4% pari ad € 31.983,49 e così per complessivi € 831.570,74, relativa all'anno 2023 sarà registrata presso la SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità al conto n. 641612 – Noleggio microinfusori e materiale per diabetici, sull'esercizio 2023, come da tabella riportata in parte motiva;
6. di recedere unilateralmente dal contratto, nel caso di attivazione di iniziative Aria ovvero aggregate per prodotti analoghi a quelli in oggetto prima della scadenza del nuovo contratto;
7. di nominare, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.lgs. 50/2016, Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.), cui demandare il compito di controllo tecnico, contabile e amministrativo, la Dott.sa Laura Da Prada, Dirigente Responsabile SC Farmacia Territoriale, nonché di nominare altresì la Dott.ssa Ramona Pinciroli della SC Farmacia Territoriale, in qualità di Assistente del D.E.C. ed a cui è demandato il compito di supportare il D.E.C. nella verifica dell'esecuzione del contratto, secondo quanto previsto dal "*Regolamento per la disciplina delle competenze del R.U.P. e del D.E.C. in relazione ai contratti pubblici di servizi e forniture*" approvato con Deliberazione n. 1004 del 30 dicembre 2019;
8. di dare mandato al Responsabile Unico del Procedimento di provvedere agli adempimenti previsti in materia di trasparenza ai sensi del combinato disposto degli artt. 23, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 33/2013 e 29 del D. Lgs. 50/2016, nonché a quelli previsti ai fini della rendicontazione dei flussi;
9. di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo e che il medesimo è immediatamente esecutivo, giusta l'art. 17, c. 4 e 6 della L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii. disponendone la pubblicazione all'albo on line e la messa a disposizione, in copia, al Collegio Sindacale dell'Azienda.

**IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dott. Paolo PUORRO)**
Firmato digitalmente

**P. IL DIRETTORE
SANITARIO
(Dott. Paolo VALENTINI)**
Firmato digitalmente

**IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(Dott. Gianluca PESCHI)**
Firmato digitalmente

**IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Marco PATERNOSTER)**
Firmato digitalmente