ALLA DIMISSIONE

☼ Richieda la documentazione eventualmente consegnata al suo ingresso.

☼ Le verrà consegnata la lettera di dimissione con una descrizione sintetica del ricovero, la legga attentamente per eventuali chiarimenti e la porti al Suo Medico curante.

☼ Qualora lo desiderasse, potrà chiedere copia della Cartella Clinica al personale del reparto (chiedere alla Coord. Infermieristica per maggiori dettagli) oppure presso l'Ufficio Cartelle Cliniche dell'ospedale di Casorate.

RingraziandoLa per l'attenzione prestataci, le forniamo i numeri di telefono dove potrà contattarci per ogni ulteriore informazione:

Centralino dell'ospedale:	**0382 5011**
Tel.:	**0382 501816 / 0382 501817**
Fax.:	**0382 502459**

I.R.C.C.S. S.Matteo di Pavia

Università degli studi di Pavia

Dipartimento di S. S. A. P.
SEZIONE DI PSICHIATRIA

AZIENDA OSPEDALIERA DELLA PROVINCIA DI PAVIA
Sede Legale: Viale Repubblica, 34 - 27100 PAVIA
Tel. 0382 530596 - Telefax 0382 531174
www.ospedali.pavia.it

SERVIZIO PSICHIATRICO DI DIAGNOSI E CURA
Direttore: Prof. Pierluigi Politi
Responsabile: Dott. Fabrizio Pavone
Coord. Infermieristica: Sig.ra Stefania Gattoni

Gentile Sig/Sig.ra
I Medici ed il Personale di questa Unità Operativa Le danno il benvenuto e si augurano di poterLa curare nel modo più efficace e rapido possibile.
Questo foglio contiene alcune istruzioni e suggerimenti per aiutarLa durante la degenza in Ospedale.
La preghiamo di attenersi alle raccomandazioni elencate, ricordando comunque che tutto il Personale è a Sua disposizione per ogni ulteriore chiarimento.
Nel corso del ricovero il medico la informerà su come esprimere il Consenso e la modalità di partecipazione alle scelte terapeutiche. Le ricordiamo che è suo diritto conoscere le cure a cui verrà sottoposto.

Sistema Sanitario Regione Lombardia

INFORMAZIONI UTILI

- Orari di visita:

  Dal lunedì al sabato
  dalle 10.30 alle 11.45
  dalle 16.30 alle 18.45

  Domenica e festivi
  dalle 10.30 alle 11.45
  dalle 15.30 alle 18.45

- Le visite fuori orario (per es. per motivi di lavoro) sono possibili solo se autorizzate dal personale di reparto.

- Il numero di visitatori è limitato a 3 persone per paziente.

- Non è consentito introdurre in reparto alimenti e bibite, senza previa autorizzazione del personale.

- Orario dei pasti:

  colazione 8.00
  pranzo 12.10
  cena 19.00

- Ai pazienti è consentito fumare solo sulla veranda esterna alla sala TV.

- Dalle 23.00 alle 6.00 è vietato fumare. **Non è permesso avere accendini**.

- In tutti i locali interni è vietato fumare

- Gli utenti possono uscire dal reparto solo se accompagnati dai loro visitatori.

  In caso di Trattamento Sanitario Obbligatorio (TSO)
  l'uscita non è consentita.

- Non è permesso trattenere prodotti per l'igiene personale, farmaci, oggetti acuminati, cinture, carica batterie, rasoi .

  Il personale infermieristico si farà carico di custodire tali oggetti in appositi contenitori sino alla dimissione.

  Il Servizio Psichiatrico non risponde nel caso di smarrimento o furto di oggetti non consegnati al personale.

- Al piano inferiore si trovano distributori automatici di caffè e bevande.

- Il reparto non ha un telefono pubblico; per chi non avesse la possibilità di usufruire di un proprio telefono cellulare, è previsto l'utilizzo del telefono di reparto, limitatamente a comunicazioni urgenti.

- La ricarica delle batterie dei cellulari è consentita solo nelle ore notturne ed avviene ad opera del personale di reparto.

Per ogni ulteriore informazione vi preghiamo di rivolgervi al personale.